



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA MIRASLĂU

Localitatea Miraslău, str. Principală, nr. 283,
C.I.F. 4562214 Cod poștal 517470 tel/fax. 0358/405066, 0358/405065
E-mail miraslau@ab.e-adm.ro Web: www.primariamiraslau.ro

Nr. 2180/ 14.05.2026

Proiect de hotărâre
privind implementarea proiectului „**Amenajare teren multisport** localitatea Decea, Comuna
Miraslău, jud. Alba”

*Consiliul Local al Comunei Miraslău, Județul Alba, întrunit în ședință extraordinară
din data de 19 mai 2026,*

Având în vedere:

Prevederile art. 129, 133, 139 și 196 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.
57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Luând act de:

- a) referatul de aprobare prezentat de către primarul Comunei Miraslău, în calitate sa de inițiator, înregistrat cu nr. 2181/ 14.05.2026, prin care se susține necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției,
- b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat cu nr. 2182/ 14.05.2026, prin care se motivează, în drept și în fapt, necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției
- c) raportul comisiilor de specialitate a Consiliului Local al Comunei Miraslău, constatând necesitatea de a asigura cofinanțarea, pentru realizarea investițiilor publice de interes local, a căror documentație tehnico-economică/ notă de fundamentare a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai investiției „Amenajare teren multisport localitatea Decea, comuna Miraslău, jud. Alba”
- d) referatul privind caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.) al investiției,
- e) documentație tehnico-economică a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai investiției „Amenajare teren multisport localitatea Decea, comuna Miraslău, jud. Alba”
- f) angajamentul de a include în categoria activelor proprii activele corporale și necorporale rezultate din implementarea proiectului și de a le utiliza pentru activitatea care a beneficiat de finanțare, pe o perioadă de minimum 5 ani, de la data efectuării ultimei plăți

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. - Se aprobă implementarea proiectului „**Amenajare teren multisport localitatea Decea, comuna Miraslău, jud. Alba**”.

Art. 2 – Se aprobă necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției.

Art. 3 – Se aprobă lucrările ce vor fi prevăzute în bugetul local pentru perioada de realizare a investiției în cazul obținerii finanțării.

Art. 4. - Cheltuielile aferente investiției se prevăd în bugetul local pentru perioada de realizare a investiției, în cazul obținerii finanțării prin Planului Strategic (PS) 2023-2027, potrivit legii.

Art. 5. – Se aprobă localizarea investiției la adresa Localitatea Decea, comuna Mirăslău, jud. Alba, pe un amplasament care se regăsește în inventarul UAT-ului la poziția 65, conform CF 79004, nr. top. 79004.

Art. 6 – Se aprobă angajamentul de a include în categoria activelor proprii activele corporale și necorporale rezultate din implementarea proiectului și de a le utiliza pentru activitatea care a beneficiat de finanțare, precum și de a asigura veniturile necesare acoperirii cheltuielilor de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani, de la data efectuării ultimei plăți.

Art. 7 – Se aprobă documentație tehnico-economică, care a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr./2026 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai investiției „Amenajare teren multisport localitatea Decea, comuna Mirăslău, jud. Alba”.

Art. 8 – Se aprobă referatul privind caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.) al investiției.

Art. 9 – Se aprobă raportul comisiei de specialitate a Consiliului Local al comunei Mirăslău, constatând necesitatea de a asigura cofinanțarea, pentru realizarea investițiilor publice de interes local, a căror documentație tehnico-economică/ notă de fundamentare a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr./2026 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai investiției „Amenajare teren multisport localitatea Decea, comuna Mirăslău, jud. Alba”.

Art. 10. - Reprezentantul legal al Unității Administrativ Teritoriale este, potrivit legii, primarul acesteia, în dubla sa calitate și de ordonator principal de credite, sau administratorul public al UAT-ului.


Art. 11. - Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se asigură de către Consiliul Local.

Art. 12. - Prezenta hotărâre va fi comunicată de Secretarul general al UAT-ului, Instituției Prefectului județului Alba și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei, precum și pe pagina de internet www.primariamiraslau.ro

Inițiator,
Primar
Mărginean Aurel



Avizează pentru legalitate,
Secretar General
Vîlcu Andreea-Maria



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA MIRASLĂU
PRIMAR

Localitatea Miraslău, str. Principală, nr. 283,
C.I.F. 4562214 Cod poștal 517470 tel/fax. 0358/405066
E-mail primaria.miraslau@yahoo.com Web: www.primariamiraslau.ro

Nr. 2181/ 14.05.2026

REFERAT DE APROBARE

privind implementarea proiectului „Amenajare teren multisport localitatea Decea, Comuna Mirăslău, jud. Alba”

Proiectul de act administrativ inițiat vizează implementarea proiectului „Amenajare teren multisport localitatea Decea, Comuna Mirăslău, jud. Alba”

Având în vedere prevederile art. 41 și 42 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, propun spre aprobarea Consiliului Local al comunei Mirăslău proiectul de hotărâre .

Luând în considerare cele expuse, în temeiul *art. 136 alin. (1) din O.U.G. nr. 57 /2019 privind Codul Administrativ*, cu modificările și completările ulterioare potrivit căruia proiectele de hotărâri pot fi inițiate de primar, de viceprimar, consilieri locali sau de cetățeni, în condițiile legii.

Pentru aceste considerente, propun analizarea proiectului de hotărâre întocmit, în vederea supunerii lui spre dezbatere și aprobare, în proxima ședință a Consiliului Local Mirăslău.

PRIMAR,
Mărginea Aurel





**ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA MIRASLĂU**

Localitatea Miraslău, str. Principală, nr. 283,
C.I.F. 4562214 Cod poștal 517470 tel/fax. 0258/879001

E-mail primaria.miraslau@yahoo.com Web: www.primariamiraslau.ro

Nr. 2182/14.05.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

privind implementarea proiectului „Amenajare teren multisport localitatea Decea, Comuna Miraslău, jud. Alba”

Având în vedere:

Proiectul de hotărâre privind **aprobarea documentației și a indicatorilor tehnico-economici** ai obiectivului de investiție „*AMENAJARE TEREN MULTISPORT LOCALITATEA DECEA, COM. MIRASLAU, JUD ALBA*”

Proiectul de hotărâre privind implementarea proiectului „Amenajare teren multisport localitatea Decea, Comuna Miraslău, jud. Alba”,

Proiectul nr. 29/ 2026 întocmit de SC ARHISILV SRL, „*AMENAJARE TEREN MULTISPORT LOCALITATEA DECEA, COM. MIRASLAU, JUD ALBA*” - SF,

HCL nr. 11 din 4 mai 2026 cu anexele parte integrantă, privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2026,

Contractul de servicii nr. 1546/ 17.04.2026 încheiat între SC BLOOM CONSULTING & EVENT MANAGEMENT SRL și Primăria Comunei Miraslău,

Art. 7 și art. 10 din **HG nr. 907/ 2016** privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,

Adresa nr. 2065/ 11.05.2026 de la Bloom Consulting,

Referatul privind caracteristicile tehnice ale investiției nr. 2120/ 13.05.2026,

HCL nr. 24/ 11.04.2017 privind modificare și completarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului public, cu anexele parte integrantă,

Cerificatul de urbanism nr. 8/ 08.04.2026 emis de către Primăria Comunei Miraslău, în scopul „*AMENAJARE TEREN MULTISPORT LOCALITATEA DECEA, COM. MIRASLAU, JUD ALBA*”;

În conformitate cu :

Art. 129 alin. (2) lit. b) și alin. (7) lit. n) din OUG nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere prevederile art. 41 și art. 42 din Legea nr. 273/2006 privind Finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, propun spre aprobarea Consiliului Local al comunei Mirăslău proiectul de hotărâre.

Administrator Public,
Voicu Alina

Proiect GAL - HCL implementare

From: BLOOM CONSULTING (bloomsv@gmail.com)

To: primaria.miraslau@yahoo.com

Date: Monday, May 11, 2026 at 12:36 PM GMT+3



Bună ziua. Vă rog să includeți în următoarea ședință de consiliu hotărârea anexată. Termenul limită de depunere a proiectului este 22.05.2026.

Florentina Scheul

(+4) 0745 317 985

BLOOM CONSULTING & EVENT MANAGEMENT SRL



(MODEL) Hotărârea Consiliului Local privind implementarea proiectului.doc

353.5 kB

REFERAT PRIVIND CARACTERISTICILE TEHNICE ALE INVESTIȚIEI

Amenajare Teren Multisport în Comuna Mirăslău, Loc. Decea, Jud. Alba

Studiu de Fezabilitate – Proiect nr. 29/2026

1. DATE DE IDENTIFICARE A INVESTIȚIEI

Denumirea obiectivului	Amenajare teren multisport în Comuna Mirăslău, Loc. Decea, jud. Alba
Beneficiar / Investitor	UAT MIRĂSLĂU, Comuna Mirăslău, Județul Alba
Elaborator Studiu de Fezabilitate	S.C. ARHISILV S.R.L., Timișoara, str. Marin Constantin, nr. 3, parter, SAD 2
Proiectant de specialitate arhitectură	Arh. Kovacs Henrietta
Verificator proiect	Arh. Tivadar Sorin
Număr proiect	29 / 2026
Faza de proiectare	Studiu de Fezabilitate (S.F.)
Data elaborării	Aprilie 2026
Curs de schimb	1 euro = 5,0903 lei (InforEuro, 14 Aprilie 2026)

2. AMPLASAMENTUL INVESTIȚIEI

2.1. Localizare și date cadastrale

Amplasamentul propus pentru realizarea obiectivului de investiții este situat în intravilanul localității Decea, aparținând Unității Administrativ-Teritoriale Mirăslău, județul Alba.

Carte Funciară	Nr. 79004 Mirăslău
Suprafața totală a terenului	2.186 mp
Categoria de folosință	Curți-construcții (intravilan)
Regim juridic	Proprietate publică a UAT Mirăslău – domeniu public
Starea actuală a terenului	Liber de construcții, neamenajat din punct de vedere sportiv
Necesitate expropriere	Nu este necesară – terenul este în proprietatea publică a UAT

2.2. Vecinătăți

Nord	C.F. nr. 79044 – domeniu public al comunei Mirăslău (Cămin cultural)
Sud	I.E. 79002 – Parohia Ortodoxă Română Decea (biserică)
Vest	C.F. nr. 79043 – proprietate privată (Tordai Susana)
Est	C.F. nr. 79045 – proprietate privată (Jucatoru Marinela)

2.3. Condiții climatice și geofizice

Zona se încadrează în climatul temperat-continental moderat, specific văii Mureșului. Relieful este relativ uniform, cu diferențe moderate de nivel, favorabil lucrărilor de amenajare propuse. Conform Normativului P100-1/2013, amplasamentul se încadrează într-o zonă cu hazard seismic moderat, specific regiunilor din interiorul arcului carpatic. Geologic, zona este caracterizată prin formațiuni sedimentare recente (argile, nisipuri și depozite aluvionare), favorabile realizării amenajării propuse.

3. DESCRIEREA TEHNICĂ A INVESTIȚIEI

3.1. Parametrii generali ai terenului multisport

Obiectivul de investiții constă în amenajarea unui teren multisport destinat practicării activităților sportive și recreative (fotbal, tenis și baschet), amplasat pe terenul identificat prin C.F. nr. 79004.

Parametru tehnic	Valoare / Descriere
Dimensiuni teren multisport	38,00 m × 20,00 m
Suprafață de joc	760 mp
Orientarea axei longitudinale	Nord – Sud
Cota platformei sportive	±0,00 m (cota terenului sistematizat)
Pantă de scurgere ape pluviale	0,05% (înclinare ușoară spre zonele laterale)
Discipline sportive compatibile	Fotbal / minifotbal, Tenis, Baschet
Dimensiuni teren de tenis integrat	23,77 m × 10,97 m

3.2. Structura platformei sportive

Platforma sportivă este realizată din următoarele straturi, de la bază către suprafață:

Strat	Descriere
1. Pământ compactat (teren natural)	Teren de fundare compactat, pregătit corespunzător
2. Strat suport din balast compactat	Grosime: ~10 cm – asigură stabilitate și drenaj
3. Placă beton armat (B.A.)	Grosime: ~10 cm – strat suport pentru suprafața de joc
4. Gazon sintetic	Grosime: 2 cm – suprafața de joc

Fundațiile punctuale din beton vor fi utilizate pentru fixarea stâlpilor împrejmuirii (adâncime de fundare: -0,80 m față de cota teren), asigurând stabilitatea structurală a perimetrului de protecție.

3.3. Împrejmuirea perimetrală

Împrejmuirea are rolul de a delimita spațiul destinat activităților sportive și de a asigura siguranța utilizatorilor. Structura împrejmuirii este compusă din două zone distincte pe înălțime:

Zonă împrejmuire	Descriere tehnică
H = 0,00 – 2,00 m (delimitare perimetrală)	Plasă împletită zincată
H = 2,00 – 5,00 m (protecție antibală)	Plasă de siguranță din polietilenă
Înălțime totală	~5,00 m
Stâlpi de susținere	Țeavă rectangulară 80x60x4 mm, fixați în fundații punctuale din beton
Acces în incintă	Poartă pietonală amplasată pe una dintre laturile terenului, la cota ±0,00 (accesibil persoane cu mobilitate redusă)

3.4. Echipamente și dotări sportive

Pentru funcționarea corespunzătoare a terenului multisport sunt prevăzute următoarele echipamente sportive:

Echipament / Dotare	Nr.	Caracteristici tehnice
Poartă de fotbal	2 buc.	Dimensiuni 300 cm L x 200 cm H x 80 cm adâncime. Material: oțel 3 mm grosime, profil rotund $\phi 76$ mm, zincat și vopsit electrostatic alb. Sistem adaptabil la diferite tipuri de terenuri (cuzineți și ancore chimice incluse).
Coș de baschet	2 buc.	Panou 116 x 77 x 2,3 cm. Diametru inel 45 cm (interior) / 49 cm (exterior). Înălțime oficială: 3,05 m.
Fileu mobil de tenis	1 buc.	Lungime 6,1 m, înălțime 80 cm. Adaptat pentru mini-tenis și Pickleball. Structură din oțel, greutate 6,9 kg.
Set fileu tenis cu stâlpi multifuncționali	1 buc.	Set complet pentru instalare pe platforme sportive multifuncționale.

3.5. Sistemul de iluminat

Iluminatul terenului multisport este asigurat prin proiectoare LED cu alimentare solară, montate pe stâlpii împrejmuirii. Sistemul funcționează complet autonom, fără racordare la rețeaua electrică, reprezentând o soluție eficientă energetic.

Caracteristică	Valoare / Descriere
Tip corp de iluminat	Proiector LED cu panou solar 14W – corp autonom exterior
Număr proiectoare	8 bucăți

Flux luminos	2.000 lumeni
Temperatura culorii luminii	6.500 K (alb rece)
Autonomie funcționare	12 – 15 ore
Timp de încărcare (solar)	5 – 6 ore
Grad de protecție	IP65
Control	Telecomandă
Montaj	Pe stâlpii împrejmuirii perimetrare, cu panouri fotovoltaice integrate

3.6. Marcajele sportive

Marcajele terenului vor fi realizate astfel încât să permită utilizarea suprafeței pentru mai multe tipuri de activități sportive, diferite cromatic pentru fiecare disciplină:

- Marcaje pentru teren de fotbal (38,00 m × 20,00 m) – inclusiv semicerc portar cu rază 6,00 m
- Marcaje pentru teren de tenis (23,77 m × 10,97 m) – suprapuse pe platforma principală
- Marcaje pentru coșuri de baschet – amplasate la extremitățile terenului

4. INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI AI INVESTIȚIEI

4.1. Valoarea estimativă a investiției

Categorie cheltuieli	Valoare fără TVA (lei)
TOTAL GENERAL INVESTIȚIE	449.209,24 lei
TOTAL GENERAL (cu TVA)	540.988,63 lei
din care C+M (construcții-montaj)	285.158,00 lei
C+M cu TVA	343.460,60 lei
Dotări (cap. 4.5)	29.125,00 lei
Marja de buget 25% (cap. 7)	71.289,50 lei

Surse de finanțare	Valoare (lei) / (euro)
Ajutor public nerambursabil (GAL MMTMM)	308.844,00 lei 61.540,56 euro
Cheltuieli neeligibile (Primăria Mirăslău)	232.144,63 lei 45.605,29 euro
TOTAL	540.988,63 lei 107.146,00 euro

4.2. Structura devizului general (capitole principale)

Capitol deviz	Valoare fără TVA (lei)
Cap. 3 – Proiectare și asistență tehnică	58.000,00 lei
Cap. 4 – Investiția de bază (C+M + Dotări)	314.283,00 lei
Cap. 5 – Alte cheltuieli (taxe, publicitate)	5.636,74 lei
Cap. 7 – Marja de buget (25%)	71.289,50 lei

Cursul de schimb utilizat: 1 euro = 5,0903 lei (InfoEuro, 14 Aprilie 2026).

4.3. Dotări achiziționate prin proiect – detaliu valoric

Nr.	Echipament / Dotară	Cantitate	Preț unitar (lei)
1	Poartă de fotbal 3,00 × 0,80 × 2,00 m	2 buc.	3.400,00
2	Coș de baschet	2 buc.	4.200,00
3	Fileu mobil de tenis	1 buc.	3.600,00
4	Proiector LED solar 14W	8 buc.	1.100,00
5	Set fileu tenis cu stâlpi multifuncționali	1 buc.	5.125,00

5. SCENARIILE TEHNICO-ECONOMICE ANALIZATE

5.1. Scenariul 1 – Amenajare teren multisport complet echipat (RECOMANDAT)

Această variantă presupune realizarea unui teren multisport complet echipat, dimensionat la 38,00 m × 20,00 m, realizat pe o platformă sportivă din beton armat cu strat suport din balast compactat, cu împrejmuire perimetrală de 5,00 m înălțime, echipamente sportive complete (fotbal, baschet, tenis) și sistem de iluminat LED solar.

Avantaje principale:

- Platformă modernă și multifuncțională, utilizabilă pentru trei discipline sportive
- Împrejmuire perimetrală înaltă (5,00 m) cu plasă antibală
- Sistem de iluminat autonom LED solar – utilizare în intervalul seral
- Accesibilitate pentru persoane cu mobilitate redusă
- Durabilitate ridicată și costuri reduse de operare

5.2. Scenariul 2 – Amenajare teren sportiv simplificat

Varianta simplificată propune un teren de joc cu dimensiuni reduse (18,00 m × 10,00 m), destinat exclusiv fotbalului recreativ, cu împrejmuire simplă, fără plasă antibală și fără sistem de iluminat.

Dezavantaje principale:

- O singură disciplină sportivă posibilă
- Lipsa iluminatului – utilizare limitată la orele de zi
- Nivel de siguranță inferior
- Valorificarea inefficientă a amplasamentului disponibil

5.3. Concluzia analizei comparative

Scenariul 1 este selectat ca soluție optimă recomandată, oferind cele mai bune rezultate din punct de vedere tehnic, economic și social. Acesta răspunde integral nevoilor comunității locale, respectă cerințele de eligibilitate ale finanțatorului GAL MMTMM și asigură o infrastructură sportivă modernă, durabilă și eficientă energetic.

6. IMPLEMENTAREA INVESTIȚIEI

6.1. Durata de execuție și etapele principale

Durata estimată pentru realizarea obiectivului de investiții este de aproximativ 6 luni calendaristice de la data începerii lucrărilor de execuție.

Etapa de execuție	Perioadă
Pregătirea terenului și organizarea de șantier	Luna 1
Săparea și turnarea fundațiilor punctuale	Lunile 1-2
Turnarea plăcii suport din beton armat	Lunile 2-3
Împrejmuirea terenului	Lunile 3-4
Amenajarea suprafeței de joc (gazon sintetic) și marcaje sportive	Lunile 4-5
Montarea portilor, coșurilor de baschet și fileului de tenis	Lunile 4-5
Montarea sistemului de iluminat LED solar	Luna 5
Amenajarea spațiilor verzi adiacente	Luna 5
Verificare finală și recepția lucrărilor	Luna 6

6.2. Entitatea responsabilă și strategia de operare

Responsabilitatea implementării și administrării obiectivului revine Unității Administrativ-Teritoriale Mirăslău, în calitate de beneficiar al investiției.

Terenul multisport va fi utilizat prioritar de elevii unității de învățământ din Decea (aflată în proximitate imediată), în cadrul orelor de educație fizică și al activităților extrașcolare, dar va fi accesibil întrucâtva și comunității locale (populația cu vârste cuprinse între 5 și 55 de ani – circa 480 de persoane din totalul de 670 de locuitori ai satului Decea).

Costurile de operare includ întreținerea periodică a suprafeței de joc, verificarea echipamentelor sportive, întreținerea împrejmirii și a sistemului de iluminat. Durata de viață estimată a investiției este de 15-20 de ani.

7. CONFORMAREA CU REGLEMENTĂRILE TEHNICE ȘI CERINȚELE FUNDAMENTALE

Proiectarea și realizarea terenului multisport vor respecta cerințele fundamentale aplicabile construcțiilor conform legislației naționale:

- Cerința privind rezistența mecanică și stabilitatea
- Cerința privind siguranța în exploatare
- Cerința privind igiena, sănătatea și protecția mediului
- Cerința privind siguranța și accesibilitatea utilizatorilor

Principalele acte normative respectate:

- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții

- HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice
- Normativul P100-1/2013 privind proiectarea seismică

8. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

Investiția „Amenajare teren multisport în Comuna Mirăslău, Loc. Decea, jud. Alba” este oportună și justificată din punct de vedere tehnic, economic și social, răspunzând nevoilor identificate la nivelul comunității locale privind infrastructura sportivă și recreativă.

Soluția tehnică propusă – platformă sportivă din beton armat (10 cm), cu strat suport din balast compactat (10 cm), suprafață din gazon sintetic (2 cm), împrejmuire perimetrală de 5,00 m și iluminat LED solar autonom – este adecvată amplasamentului, economic eficientă și durabilă.

Realizarea investiției contribuie la:

- Dezvoltarea infrastructurii sportive și recreative la nivel local
- Crearea unui spațiu public modern și sigur pentru activități sportive multi-disciplinare
- Susținerea activităților educaționale și sportive din cadrul unității de învățământ din proximitate
- Promovarea unui stil de viață activ și sănătos în întreaga comunitate
- Atingerea indicatorilor de performanță și a obiectivelor Strategiei de Dezvoltare Locală GAL MMTMM

Verificat,

Arh. Tivadar Sorin



Întocmit,

Arh. Kovacs Henrietta



ROMANIA
JUDETUL ALBA
COMUNA MIRASLAU
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA nr.24

privind modificarea si completarea
inventarului bunurilor care apartin domeniului public al comunei Miraslau

Consiliul Local al comunei Miraslau, judetul Alba, intrunit in sedinta publica
ordinara in data de 11 aprilie 2017;

Luând in dezbateri:

- Proiectul de hotarare initiat de dl. primar Alexandru Liviu Gigel privind modificarea si completarea inventarului bunurilor care apartin domeniului public al comunei Miraslau, cu expunerea de motive;

- Raportul de avizare favorabila a proiectului de hotarare din partea comisiei de specialitate a Consiliului Local al comunei Miraslau pentru programe de dezvoltare economico-sociala, buget, finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, gospodarie comunală, servicii si comerț;

- Raportul de specialitate intocmit de aparatul de specialitate contabilitate achiziții publice al primarului comunei Miraslau, prin care se fundamenteaza propunerile din proiectul de hotarare, inregistrat la nr 1253 din 05 aprilie 2017;

Văzând:

- HCL nr. 8/2013 privind modificarea si completarea inventarului bunurilor care apartin domeniului public al comunei Miraslau

- HCL nr. 27/2013 privind completarea inventarului bunurilor care apartin domeniului public al comunei Miraslau

- HCL nr. 23/2015 privind completarea inventarului bunurilor care apartin domeniului public al comunei Miraslau

- HCL nr. 30/2015 privind modificarea si completarea HCL nr. 27/2013 privind completarea inventarului bunurilor care apartin domeniului public al comunei Miraslau

- HCL nr. 31/2016 privind modificarea si completarea inventarului bunurilor care apartin domeniului public al comunei Miraslau

- Masuratorile topografice aferente obiectivului de investitie "Modernizare si dotare eamin cultural din localitatea Decea, comuna Miraslau, judetul Alba" dupa cum rezulta din documentatia doamnei inginer Ignat Ioana Diana

Având în vedere prevederile:

- Art. 21 al legii 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia și H.G.R. nr. 548/1999 privind aprobarea normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunelor, orașelor, municipiilor și județelor;
 - Art. 120 din legea 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - H.G.R. nr. 974/2002 privind atestarea domeniului public al județului Alba, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Alba, cu modificările și completările ulterioare, Anexa nr. 47- Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Miraslau
 - H.G.R. nr. 652/2011 privind completarea HG nr. 974/2002 privind atestarea domeniului public al județului Alba, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Alba
 - H.G.R. nr. 245/2012 privind modificarea și completarea unor anexe la H.G.R. nr. 974/2002 privind atestarea domeniului public al județului Alba, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Alba;
- În temeiul art. 45 (3) din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRÂȘTE:

Art. 1 Aprobă parcelarea imobilului înscris în CF 71600 Miraslau având nr. cad 107 și nr. topo. 1937/a/1 Curti construcții în suprafața măsurată de 3392 mp și suprafața din acte de 3834 mp în 2 loturi după cum rezultă din documentația doamnei inginer Ignat Ioana Diana:

Lotul nr. 1 format din parcelă cu nr. topo. nou 1937/a/1 Curti Construcții în suprafața măsurată de 1206 mp și suprafața din acte de 1206 mp va fi atribuit proprietarului Comuna Miraslau în cota de 1/1partii cu drept de administrare în favoarea Consiliului Local Miraslau;

Lotul nr. 2 format din parcelă cu nr. topo. nou 1937/a/2 Curti Construcții în suprafața măsurată de 2186 mp și suprafața din acte de 2628 mp va fi atribuit proprietarului Comuna Miraslau în cota de 1/1partii cu drept de administrare în favoarea Consiliului Local Miraslau;

Art. 2. Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Miraslau, însușit prin H.C.L. nr. 18/2001 și atestat prin H.G.R. nr. 974/2002, modificată și completată prin H.G.R. nr. 652/2011 și H.G.R. nr. 245/2012, se modifică, după cum urmează:

- Poziția 19 Clădirea căminului cultural:

Coloana 3- elemente de identificare: imobil situat în comuna Miraslau, satul Decea, nr. 18, cu următoarele vecinătăți: N- drum național, la S-Biserica Ortodoxă, la E- casa cu nr. 17, la V-casa cu nr. 19. Clădire cu fundație de beton, zidărie din cărămidă, acoperis din țiglă, cu 5 încăperi. Suprafața totală teren: 1206 mp, din care suprafața construită de 283 mp. Se identifică cu nr. topo 230,231.

Coloana 6- situația juridică actuală: domeniul public al comunei Miraslau, potrivit Legii nr. 213/1998 și HCL nr.24din 11 aprilie 2017.

Art. 3. Inventarul bunurilor care apartin domeniului public al comunei Miraslau, insusit H.C.L. nr. 18/2001 si atestat prin H.G.R. nr. 974/2002, modificata si completata prin H.G.R. nr. 652/2011 si H.G.R. nr. 245/2012, se completeaza cu pozitia 65, având elementele de identificare prezentate in Anexa 2, parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 4. Hotararea se comunica domnului primar, domnului prefect, compartimentului contabilitate si achizitii publice al Consiliului Local Miraslau, Consiliului Judetean Alba si se afiseaza la afisierul de la Consiliul Local al comunei Miraslau.

Consilieri locali in functie: 11, consilieri locali prezenti:10, voturi "pentru" 10, voturi "impotriva": - abtineri de la vot: - .

Miraslău la 11 aprilie 2017

Președinte de sedință.

Rusu Ioan



Contrasemnează.

P. Secretar, Șoșu Irina



A.I.G./Ș.I. 3 ex.

MODIFICĂRI ALE INVENTARULUI BUNURILOR CARE AFAR ÎN DOMENIULUI PUBLIC AL COMUNEI MIRASLAU
SECȚIUNEA 1 Bunuri imobile

Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau după caz, al darii în folosință	Valoarea de inventar	Situația juridică actuală
19	1.6.2.	Clădirea caminului cultural	Imobil situat în comuna Miraslau, satul Decea, nr. 18, cu următoarele vecinătăți: N- drum național, la S-Biserica Ortodoxă, la E- casa cu nr. 17, la V-casa cu nr. 19, Clădire cu fundatie de beton, zidarie din caramida, acoperis din tigla, cu 5 încăperi. Suprafata totala teren: 1206 mp, din care suprafata construita de 283 mp. Se identifica cu nr. topo 230.231	1925	120.775 - lei-	Domeniul public al comunei Miraslau, potrivit Legii nr. 213/1998 și HCL nr.24 din 11.04.2017

Președinte de sedință.

Rusu Joan



Contrasemneaza,

P.Secretar, Șoșa Irina

JUDETUL ALBA
COMUNA MIRASLAU

CCONSILIUL LOCAL

Anexa 2 la Hotărârea nr. 24 din 11.04.2017

COMPLETARI ALE INVENTARULUI BUNURILOR CARE APARTIN DOMENIULUI PUBLIC AL COMUNEI MIRASLAU

SECȚIUNEA I Bunuri imobile						
Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau după caz, al dării în folosință	Valoarea de inventar - lei-	Situația juridică actuală/ denumire act de proprietate sau alte acte doveditoare
65	1.6.2.	Clădirea școlii primare Decea	Imobil situat în comuna Miraslau, satul Decea, nr.18, cu următoarele vecinătăți: N-Drum național, la S- Biserica Ortodoxă, la E Cămin cultural, la V- Casa cu nr.19. Suprafața totală teren: 2186 mp, din care suprafața construită de 298 mp.	2008	561.700	Domeniul public al comunei Miraslau, potrivit Legii nr. 213/1998 și HCL nr.24 din 11.04.2017

Președinte de ședință

Rusu Ioan

Contrasemnareza.

P. Secretar: Soșa Irina



Soșa Irina

CONTRACT DE SERVICII
NR. 1503 DIN DATA DE 15.04.2026

Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, publicată în M.O. nr. 390/23.05.2016 , Normelor de aplicare: Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, publicată în M.O. nr. 423/06.06.2016, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de servicii ,

1. Partile contractante

COMUNA MIRASLAU, strada Principala numărul 283, localitatea Miraslau, comuna Miraslau, județul Alba telefon/fax. 0358405066, cod fiscal 4562214, cont trezorerie RO64TREZ24A670501710130X deschis la Trezoreria municipiului Aiud, reprezentata prin domnul Marginean Aurel, functia primar, in calitate de achizitor, pe de o parte
si

S.C. QUICK SMART CONSTRUCT S.R.L. cu sediul în Cluj-Napoca, Strada: Donath, nr. 264, Judet: Cluj, , telefon 0774596042, e-mail office@quicksmartcoty.com, înmatriculata la Registrul Comerțului din Cluj-Napoca, sub nr. J2021003964124; cod unic de înregistrare RO44772142, cont RO20TREZ2165069XXX036700 deschis la Trezoreria Cluj-Napoca, reprezentata de Rusu Florin Dragos, având funcția de administrator, in calitate de prestator.

2. Definiții

- a. *contract* – reprezinta prezentul contract si toate Anexele sale.
 - b. *achizitor si prestator* - partile contractante, asa cum sunt acestea numite in prezentul contract;
 - c. *pretul contractului* - pretul platibil prestatorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
 - d. *servicii* - activitati a caror prestare fac obiect al contractului;
 - e. *produse* - echipamentele, masinile, utilajele, piesele de schimb si orice alte bunuri cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract si pe care prestatorul are obligatia de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
 - f. *forta majora* - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enunciativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;
 - j. *zi* - zi calendaristica; *an* - 365 de zile.
- (se adauga orice ce alti termeni pe care partile inteleg sa ii defineasca pentru contract)

3. Interpretare

- 3.1 In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Prestatorul se obliga sa intocmeasca documentatie tehnico-economica: **Servicii de intocmire documentatii tehnico-economice pentru obiectivul de investitii „AMENAJARE TEREN MULTISPORT LOCALITATEA DECEA, COM. MIRASLAU, JUD ALBA” – Faza SF**, beneficiar comuna Miraslau, judetul Alba, in perioada/perioadele convenite si in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

4.2 Serviciile prevazute la pct. 4.1, constau in:

- intocmire tema de proiectare conf HG 907/2016
- Studii de teren (studiu topografic, studiu geotehnic, verificare rețele utilități, analiză drenaj apă, etc)
- Documentatii pentru obtinere avize, acorduri/autorizatii/certificat urbanism, racorduri utilitati, etc
- Servicii de proiectare faza Studiu de fezabilitate, conform HG 907 / 2016, care sa contina, fara a se limita la :
 - Necesitatea și oportunitatea investitiei
 - Scenarii tehnico-economice
 - Indicatori tehnico-economici
 - Descriere tehnică detaliată, inclusiv dotari
 - Deviz general
 - Deviz estimativ (costuri) : cost construcție, cost echipamente, cost montaj, cost întreținere estimată
 - Analiza economica : rentabilitate , cost recuperare investiție, scenarii de utilizare
 - Impact asupra mediului
 - Riscuri
- Alte documentatii necesare realizarii investitiei , faza SF

4.3. Prestatorul se obliga sa presteze serviciile prevazute in prezentul contract in conformitate cu achizitia SEAP cod DA40168544 si sa transmita Achizitorului in 3 exemplare originale si 1 exemplar in format electronic, in volume distincte, care va cuprinde documentația predată scanată precum și în format editabil (pentru memorii, date financiare – format *.xls și *.doc, pentru planșe – format *.dwg sau *.dxf);

4.4. Prin semnarea contractului , prestatorul acordă achizitorului licență permanentă, transferabilă, neexclusivă și scutită de taxă de redevență, pentru a copia, folosi și transmite documentele elaborate de prestator inclusiv efectuarea și folosirea modificărilor acestora.

4.5. Prin semnarea contractului prestatorul înțelege să transmită achizitorului dreptul de a utiliza documentațiile realizate în temeiul prezentului contract în relații cu terții, în vederea actualizării sau readaptării documentațiilor dacă se constată schimbări față de condițiile inițiale din timpul proiectării.

4.6. Drepturile de autor precum și drepturile de proprietate intelectuală asupra documentației tehnico-economice întocmite se transferă integral beneficiarului, odată cu predarea documentatiilor livrabile in urma prestarii serviciilor.

4.7. Documentația va fi elaborată în conformitate cu:HG nr. 907/2016, cerințele ghidului solicitantului DR-36 LEADER, cerințele AFIR.

5. Prețul contractului

5.1 Pretul convenit pentru îndeplinirea contractului, platibil prestatorului de către achizitor, este de 20.000 lei fara TVA .

6. Durata contractului

6.1 Durata prezentului contract începe de la data semnării lui de ambele părți și până la data de 24.04.2026 , termenul limită pentru predarea documentațiilor complete , livrabile în urma prestării serviciilor.

7. Executarea contractului

7.1 Executarea contractului începe la data semnării acestuia.

8. Documentele contractului

Documentele contractului sunt :

- a) extras SEAP achiziție directă – Anexa 1
- b) acte adiționale , dacă este cazul

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în ofertă.

9.2 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală în legătură cu serviciile achiziționate.

9.3. Serviciile prestate în baza Contractului vor respecta standardele, normativele și legislația în vigoare.

9.4 Prestarea serviciilor, respectiv elaborarea documentațiilor se va face cu respectarea :

- principiului "Do No Significant Harm" (DNSH), așa cum este prevăzut de articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852, privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, prin crearea unui sistem de clasificare sau taxonomie pentru activitățile durabile din punctul de vedere al mediului.
- cerințelor AFIR (DR-36)

9.5 Prestatorul se obligă să asigure corectarea documentației la solicitarea beneficiarului sau AFIR

9.6 Prestatorul se obligă să predea documentația completă (format fizic + electronic)

9.7 Prestatorul se obligă să respecte termenul de execuție

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

10.2 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

10.3 Achizitorul se obligă să numească un responsabil care să comunice cu reprezentanții prestatorului pe toată durata contractului.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 În cazul în care din vina sa, prestatorul nu-și execută obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01% pe fiecare zi de întârziere a îndeplinirii obligațiilor.

11.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul convenit, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă 0,01% pe fiecare zi de întârziere calculată de la data facturii.

11.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate să considere contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă, fără nici o compensație, dacă prestatorul dă faliment, fără a prejudicia dreptul la acțiune sau despăgubire al acestuia. În acest caz furnizorul are dreptul de a pretinde plata pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării contractului.

12. Alte responsabilități ale prestatorului și achizitorului

12.1 Prestatorul are obligația de a executa serviciile cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat.

12.2 Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materialele, echipamentele, și altele asemenea, de natură provizorie, a căror folosință se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.3 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu perioadele convenite, de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12.4 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații în legătură cu proiectul de la punctul 4.1, necesare îndeplinirii contractului.

13. Recepție și verificări

13.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile contractuale. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

13.2 La data predării documentației către beneficiar, prestatorul se obligă să cedeze toate drepturile patrimoniale de autor asupra documentațiilor întocmite de către acesta.

14. Modalități de plată

14.1 Achizitorul are obligația de a efectua plata către Prestator pentru serviciile prestate în baza documentelor ce atestă predarea documentației și însușirea acestora de către Achizitorului fără obiecțiuni.

14.2. Plata se va realiza din bugetul proiectului finanțat prin AFIR – intervenția DR-36 LEADER, în cadrul primei cereri de plată, în cazul aprobării finanțării.

14.3. În cazul proiectelor finanțate din fonduri guvernamentale plata se va realiza după ce se va aproba factura de către finanțator.

14.4. În cazul în care proiectul nu obține finanțare, prestatorul nu va emite facturi și nu va solicita plata pentru serviciile prestate.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1 În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului și cheltuielile care se vor adăuga la prețul contractului.

15.2 Serviciile prestate în baza contractului sau oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de părți.

15.3 În cazul în care apar motive de întârziere ce nu se datorează prestatorului sau alte circumstanțe susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, care îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor, părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor încheia un act adițional.

15.4 Dacă prestatorul nu respectă perioadele convenite, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

15.5 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

16. Amendamente

Partile contractante au dreptul de modificare a clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

17. Subcontractanți

17.1 Subcontractarea

17.1.1 La încheierea Contractului sau atunci când se introduc noi subcontractanți, este obligatorie furnizarea către Achizitor a contractelor încheiate de către Prestator cu subcontractanții nominalizați în oferta sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în Contract devenind anexe ale acestuia. Ele trebuie să cuprindă obligatoriu, însă fără a se limita: denumirea subcontractanților, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți, datele de contact, activitățile ce urmează a fi subcontractate, valoarea aferentă prestațiilor, opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor, opțiunea de cesionare a contractului în favoarea Achizitorului (dacă este cazul).

17.1.2. Prestatorul are dreptul de a înlocui/implica noi subcontractanți în perioada de implementare a Contractului, cu condiția ca schimbarea să nu reprezinte o modificare substanțială a acestuia, în conformitate cu cele prevăzute expres de legislația în vigoare privind achizițiile publice.

17.1.3 Prestatorul nu va avea dreptul de a înlocui/implica niciun subcontractant, în perioada de implementare a contractului fără acordul prealabil al Achizitorului. Orice solicitare privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți, va fi înaintată către Prestator în vederea obținerii acordului Achizitorului într-un termen rezonabil și care nu va putea fi mai mic de 15 zile înainte de momentul începerii activității de către noii subcontractanți.

17.1.4. În situația prevăzută la art. 17.1.2., Prestatorul poate înlocui/implica subcontractanții în perioada de implementare a contractului, în următoarele situații:

- a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în oferta ai ale căror activități au fost indicate în oferta ca fiind realizate de subcontractanți;
- b) declararea unor noi subcontractanți, ulterior semnării contractului, în condițiile în care lucrările ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în oferta, fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora.
- c) renunțarea, retragerea subcontractanților din contract

17.1.5. În vederea obținerii acordului Achizitorului, noii subcontractanți sunt obligați să prezinte:

- o declarație pe proprie răspundere prin care își asumă prevederile caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către Prestator la oferta, pentru activitățile supuse subcontractării;
- contractele de subcontractare încheiate între Prestator și noii subcontractanți ce vor cuprinde obligatoriu dar fără a se limita la acestea, informații cu privire la activitățile ce urmează a fi

subcontractate, datele de contact si reprezentantii legali, valoarea aferenta activitatii ce va face obiectul contractului;

- certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

17.1.6. Dispozițiile privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți nu diminuează în nici o situație răspunderea Prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a Contractului.

17.1.7. În vederea finalizării Contractului, Achizitorul poate solicita în condițiile legislației achizițiilor, iar Prestatorul se obligă să ceseze în favoarea Achizitorului, contractele încheiate cu subcontractanții acestuia, Prestatorul obligându-se totodată să introducă în contractele sale cu subcontractanții clauze în acest sens. Într-o asemenea situație Contractul va fi continuat de subcontractanți. Dispozițiile privind cesiunea contractului de subcontractare nu diminuează în nici o situație răspunderea Prestatorului față de Achizitor în ceea ce privește modul de îndeplinire a Contractului.

17.2 Plata directă către subcontractanți

17.2.1 Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din Contract îndeplinite de către subcontractanții dacă aceștia și au exprimat în mod expres această opțiune, conform dispozițiilor legale aplicabile privind achizițiile publice.

17.2.2. În aplicarea prevederilor art. 17.2.1. subcontractanții își vor exprima la momentul nominalizării lor în oferta și oricum nu mai târziu de data încheierii Contractului, sau la momentul introducerii acestora în Contract, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor.

17.2.3 Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv Achizitor, Prestator și subcontractant sau de Achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, Prestatorul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

17.2.4. În aplicarea prevederilor art. 17.1.7 Acordul părților se poate materializa prin încheierea unui act adițional la contract între Achizitor, Prestator și Subcontractant atunci când contractul de subcontractare este cesionat Achizitorului

17.3. Tertul Sustinător

17.3.1 Prezentul contract reprezintă și contract de cesiune a drepturilor litigioase ce rezultă din încălcarea obligațiilor ce îi revin tertului sustinator în baza angajamentului ferm, anexa la prezentul contract. Cu titlu de garanție, prin semnarea prezentului contract, Prestatorul consimte ca Achizitorul să se poată substitui în toate drepturile sale, rezultate în urma încheierii angajamentului ferm, putând urmări orice pretentie la daune pe care acesta ar putea să o aibă împotriva tertului sustinator pentru nerespectarea obligațiilor asumate de către acesta

17.3.2 În cazul în care Prestatorul este în imposibilitatea derulării prezentului contract, respectiv pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea tertului în baza angajamentului ferm, tertul sustinator este obligat să ducă la îndeplinire acea parte a contractului care face obiectul respectivului angajament ferm. Înlocuirea Prestatorului inițial cu tertul sustinator, nu reprezintă o modificare substanțială a contractului în cursul perioadei sale de valabilitate și se va efectua prin semnarea unui act adițional la contract și fără organizarea unei alte proceduri de atribuire.

18. Cesiunea

18.1 Prestatorul nu are dreptul să transfere obligațiile asumate prin contract, fără să obțină acordul achizitorului.

18.2 Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate asumată prin contract.

19. Forța majoră

- 19.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
- 19.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
- 19.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- 19.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- 19.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa mai mult de 6 luni, fiecare parte are dreptul să solicite încetarea prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Soluționarea litigiilor

- 20.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
- 20.2 Dacă, după 15 de zile de tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve divergențele în mod amiabil, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de instanțele judecătorești din România.

21. Caracterul de document public

- 21.1. Accesul persoanelor la informațiile din Contract se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

22. Secțiunea finală

- 22.1 Limba care guvernează contractul este limba română.
- 22.2 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.
- 22.3 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.
- 22.4 Comunicările se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.
- 22.5 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

23. Prelucrarea datelor cu caracter personal

- 23.1 Colectarea, prelucrarea și stocarea/ arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/ 2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic.
- 23.2 Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679/2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală.
- 23.3 Părțile contractante vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a

datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare, reprelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.

23.4 Părțile contractante vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru pastrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

23.5 Părțile contractante se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 679/2016.

23.6 Părțile contractante, prin reprezentanții desemnați să prelucreze datele cu caracter personal din actualul contract și actele adiționale, vor întocmi evidențele activităților de prelucrare conform art. 30 din Regulamentul (UE) 679/2016, precum și a consimțământului persoanelor vizate făcând dovada acestora în scris și format electronic ori de câte ori vor fi solicitate de către (ANSPDCP).

Contractul a fost încheiat azi 15.04.2026, în două exemplare a câte 8 file fiecare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
COMUNA MIRASLAU
SRL
primar, Marginean Aurel



Prestator,
SC QUICK SMART CONSTRUCT

administrator, Rusu Florin Dragos



Aviz legalitate,
Secretar,
VILCU ANDREEA-MARIA

Viza CFP,
SOSA IRINA



ROMÂNIA
MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ
CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ

Seria A Nr. 0009324

Denumire/Nume si prenume:
COMUNA MIRASLAU

Domiciliul fiscal: JUD. ALBA, SAT MIRĂSLĂU COM. MIRĂSLĂU
Nr.283

Emitent

000000000000000000000000899048315
A

Codul de înregistrare fiscală (C.I.F.):

4562214
Data atribuirii (C.I.F.): 26.08.1993
Data eliberării: 10.01.2014

Cod M.F.P. 14.13.20.99/2

Se utilizează începând cu 01.01.2007

Tipul de C.A. este: *Comuna*

CERTIFICAT DE URBANISM

Nr. 8 din 08.04.2026

În scopul: „Amenajare teren multisport, localitatea Decea, com. Mirăslău, jud. Alba”

Ca urmare a cererii adresate de¹⁾ **Comuna Mirăslău**, cu domiciliul/sediul²⁾ în județul Alba, Comuna **Mirăslău**, satul **Mirăslău** sectorul, cod poștal **517470**, strada....., nr. **283**, bl., sc., et. , ap., telefon/fax: **0358/405066**, e-mail: **primaria.miraslau@yahoo.com**, reprezentată de **Mărginean Aurel - primar**, înregistrată la nr. **1460** din **08.04.2026**,

Pentru imobilul – teren – situat în județul Alba, comuna **Mirăslău**, satul **Mirăslău**, sectorul, cod poștal **517470**, strada - **intravilan**, nr.18, bl., sc., et., ap. sau identificat prin³⁾ **Extras de Carte Funciară nr. 79004 Mirăslău, nr. cad. 79004, Extras de plan cadastral de Carte Funciară, Plan de situație, Memoriu justificativ.**

În temeiul reglementărilor Documentațiilor de urbanism nr. **42/2018** faza **PUG**, aprobată prin Hotărârea Consiliului local al **comunei Mirăslău nr. 49/2024**,

În conformitate cu prevederile **Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții**, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

SE CERTIFICĂ:

1. REGIMUL JURIDIC

- identificare imobil: **Extras de Carte Funciară nr. 79004 Mirăslău, nr. cad. 79004**, având categoria de folosință curți construcții în suprafață de **2186 mp**, pe care există edificată construcția **C1 „Școală”**. **Extras de plan cadastral de Carte Funciară. Plan de situație. Memoriu justificativ;**
- imobil: teren construibil în suprafață de **2186 mp**;
- amplasament: **intravilan, sat. Decea, nr. 18, comuna Mirăslău, județul Alba;**
- drept de proprietate: **Comuna Mirăslău, în administrarea Consiliului Local Mirăslău;**
- sarcini/servituți: **conform extras CF - nu sunt;**
- terenul nu este inclus în lista monumentelor istorice și/sau ale naturii ori în zona de protecție a acestora;

2. REGIMUL ECONOMIC

- folosința actuală: **teren construibil;**
- destinația stabilită prin **PUG și RLU** aprobate ale comunei **Mirăslău**, „**Zona instituții și servicii publice (ZC)** - Subzona centrală din exteriorul zonei de protecție a monumentelor istorice;
- reglementări fiscale: **potrivit prevederilor legale în vigoare;**
- nu sunt alte prevederi rezultate din hotărâri ale consiliului local sau județean cu privire la zona în care se află terenul;

3. REGIMUL TEHNIC

- imobil: teren în suprafață totală de **2186 mp**;
- asupra terenului nu este instituit un regim urbanistic special;
- lucrări propuse a se executa: „**Amenajare teren multisport, localitatea Decea, com. Mirăslău, jud. Alba**”;
- rețele existente în zona: **energie electrică, distribuție gaze naturale, alimentare cu apă, canalizare, telefonie;**
- lucrările se vor realiza în incintă;
- **conform PUG-ului comunei Mirăslău, R.L.U. : pentru construcțiile noi - POT max va fi de 35% și C.U.T. maxim = 0,80, Regimul de înălțime admis este (D+P+M) sau (S+P+M), Înălțimea maximă admisă a construcțiilor, măsurată la cornișă sau streșină în punctul cel mai înalt, nu va depăși 7m.**

Prezentul Certificat de urbanism poate fi utilizat în scopul declarat⁴⁾ pentru: „Amenajare teren multisport, localitatea Decea, com. Mirăslău, jud. Alba”

**CERTIFICATUL DE URBANISM NU ȚINE LOC DE
AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE/DESFIINȚARE
ȘI NU CONFERĂ DREPTUL DE A EXECUTA LUCRĂRI DE CONSTRUCȚII**

4. OBLIGAȚII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM:

În scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții – de construire/de desființare – solicitantul se va adresa autorității competente pentru protecția mediului:

- Agenția pentru Protecția Mediului Alba (Alba Iulia, str. Lalelelor nr. 7B, cod poștal 510217);

În aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, modificată prin Directiva Consiliului 97/11/CE și prin Directiva Consiliului și Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în legătură cu mediul și modificarea, cu privire la participarea publicului și accesul la justiție, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/61/CE, prin certificatul de urbanism se comunică solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să decidă, după caz, încadrarea/neîncadrarea proiectului investiției publice/private în lista proiectelor supuse evaluării impactului asupra mediului.

În aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emiteră a acordului de mediu se desfășoară după emiteră certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente.

În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emiteră a acordului de mediu autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultării publice, centralizării opțiunilor publicului și formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu rezultatele consultării publice.

În aceste condiții:

După primirea prezentului certificat de urbanism, titularul are obligația de a se prezenta la autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea evaluării inițiale a investiției și stabilirii demarării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și/sau a procedurii de evaluare adecvată. În urma evaluării inițiale a notificării privind intenția de realizare a proiectului se va emite punctul de vedere al autorității competente pentru protecția mediului.

În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește efectuarea evaluării impactului asupra mediului și/sau a evaluării adecvate, solicitantul are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente cu privire la menținerea cererii pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții.

În situația în care, după emiteră certificatului de urbanism ori pe parcursul derulării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, solicitantul renunță la intenția de realizare a investiției, acesta are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente.

5. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFIINȚARE va fi însoțită de următoarele documente:

- a) certificatul de urbanism (copie);
- b) dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții, sau, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel (copie legalizată);
- c) documentația tehnică – D.T., după caz (2 exemplare originale):

D.T.A.C.

D.T.O.E.

D.T.A.D.

-documentația tehnică (faza DTAC + DTOE), va respecta prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții cu modificările și completările ulterioare, Anexa 1, precum și a Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții cu viza verificatorilor de proiect atestați și precizarea opțiunii proiectantului – arhitect- referitoare la destinația taxei de timbru de arhitectură (OAR/UAR) -2 exemplare.

-documentația tehnică DT și pentru acordul administratorului drumului (Consiliul Local Mirăslău) privind lucrările executate pe domeniul public la infrastructura tehnico-edilitară existentă în zonă (conform art 7 alin 1 din Legea 50/1991)

- plan de situație pe suport topografic vizat de O.C.P.I.;

d) avizele și acordurile de amplasament stabilite prin certificatul de urbanism:

d.1) avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura (copie):

- | | | |
|--|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> alimentare cu apă | <input type="checkbox"/> alimentare cu energie termică | <input checked="" type="checkbox"/> salubritate |
| <input checked="" type="checkbox"/> canalizare | <input type="checkbox"/> gaze naturale | <input type="checkbox"/> transport urban |
| <input type="checkbox"/> alimentare cu energie electrică | <input type="checkbox"/> telefonizare | |

Alte avize/acorduri:

d.2) avize și acorduri privind:

- | | | |
|--|---|--|
| securitatea la incendiu - <input type="checkbox"/> | protecția civilă - <input type="checkbox"/> | sănătatea populației <input checked="" type="checkbox"/> |
| conform H.G. nr. 571/2016; | conform H.G. nr. 862/2016 | |
| dacă este cazul | | |

d.3) avize/acorduri specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor descentralizate ale acestora (copie):

d.4) studii de specialitate (1 exemplar original):

- studiu geotehnic însoțit de cerința Af;

e) punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului (copie);

f) Documentele de plată ale următoarelor taxe (copie):

- taxa emitere Autorizație de Construire;
- taxa timbru de arhitectura.

Prezentul certificat de urbanism are valabilitate de **24 luni** de la data emiterii.

SECRETARUL,
General al Comunei
Vîlcu Andreea Maria

RESPONSABIL
AMENAJAREA TERITORIULUI
ȘI URBANISM,
Ing. Voicu Marius Partenie

Achitat taxa de: **Fără taxă**, conform Chitanței nr. din

Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului direct/prin poștă la data de

.....

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pag. 4

**se prelungește valabilitatea
Certificatului de urbanism**

de la data de până la data de.....

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, un alt certificat de urbanism.

PRIMAR,

SECRETARUL ,

**RESPONSABIL
AMENAJAREA TERITORIULUI
ȘI URBANISM,**

Data prelungirii valabilității:

Achitat taxa de: lei, conform Chitanței nr. din
Transmis solicitantului la data de direct/prin poștă.

¹⁾ Numele și prenumele solicitantului

²⁾ Adresa solicitantului

³⁾ Date de identificare a imobilului – teren și/sau construcții – conform Cererii pentru emiterea certificatului de urbanism

⁴⁾ Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere



Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară ALBA
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Aiud

EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ PENTRU INFORMARE

Carte Funciară Nr. 79004 Mirăslău

Nr. cerere 16701
Ziua 31
Luna 03
Anul 2026

Cod verificare
100205532166



A. Partea I. Descrierea Imobilului

TEREN Intravilan

Adresa: Jud. Alba, UAT Mirăslău, Loc. Decea

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	79004	2.186	Teren neimprejmut; imobil înscris în CF sporadic 71603;

B. Partea II. Proprietari și acte

Înscrisuri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale	Referințe
22587 / 11/08/2025	
Registrul Cadastral al Imobilelor (UAT Mirăslău); Act Normativ Ig.7/1996 emis de Parlamentul României;	
B1	Se înființează cartea funciară a imobilului 79004 ca urmare a finalizării înregistrării sistematice. Imobilul se găsește în registrul cadastral al imobilelor sub numărul 7694. A1
Act Administrativ nr. HCL NR 24, din 11/04/2017 emis de COMUNA MIRASLAU CONSILIUL LOCAL;	
B2	Se înființează cartea funciară 71603 a imobilului cu numărul cadastral 71603/Miraslau, rezultat din dezmembrarea imobilului cu numărul cadastral 107 înscris în cartea funciară 71600; A1
Act Administrativ nr. HCL NR. 24/2006, din 31/10/2006 emis de CONSILIUL LOCAL MIRASLAU;	
B3	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobândit prin Lege, cota actuală 1/1 A1
1) COMUNA MIRASLAU	
OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 71600/Miraslau, înscrisa prin încheierea nr. 4627 din 31/10/2006;	
B4	Intabulare, drept de ADMINISTRARE A1
1) CONSILIUL LOCAL MIRASLAU	
OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 71600/Miraslau, înscrisa prin încheierea nr. 4627 din 31/10/2006;	

C. Partea III. SARCINI .

Înscrisuri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

Punct început	X/Y	Punct sfârșit	X/Y	Lungime segment m (m)
3	404.919,144 543.262,71	4	404.915,119 543.293,222	11.256
4	404.915,119 543.293,222	5	404.905,626 543.318,017	26.55
5	404.905,626 543.318,017	6	404.900,983 543.316,322	4.943
6	404.900,983 543.316,322	7	404.896,31 543.314,748	4.931
7	404.896,31 543.314,748	8	404.895,836 543.314,588	0.5
8	404.895,836 543.314,588	9	404.909,272 543.279,498	37.574
9	404.909,272 543.279,498	10	404.881,793 543.267,206	30.103
10	404.881,793 543.267,206	11	404.885,976 543.257,522	10.549
11	404.885,976 543.257,522	12	404.898,808 543.229,579	30.749
12	404.898,808 543.229,579	13	404.900,011 543.226,899	2.938
13	404.900,011 543.226,899	1	404.936,803 543.242,098	39.808

** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.
 *** Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

Extrasul de carte funciară generat prin sistemul informatic integrat al ANCPİ conține informațiile din cartea funciară active la data generării. Acesta este valabil în condițiile prevăzute de art. 7 din Legea nr. 455/2001, coroborat cu art. 3 din O.U.G. nr. 41/2016, exclusiv în mediul electronic, pentru activități și procese administrative prevăzute de legislația în vigoare. Valabilitatea poate fi extinsă și în forma fizică a documentului, fără semnătură olografă, cu acceptul expres sau procedural al instituției publice ori entității care a solicitat prezentarea acestui extras.
 Verificarea corectitudinii și realității informațiilor conținute de document se poate face la adresa www.ancpi.ro/verificare, folosind codul de verificare online disponibil în antet. Codul de verificare este valabil 30 de zile calendaristice de la momentul generării documentului.

Data și ora generării,
 31/03/2026, 12:56

Acest document se eliberează gratuit pentru proprietarii imobilelor. Pentru alți solicitanți, costul extrasului este de 25 de lei la ghișeu, respectiv 20 de lei dacă este obținut online prin platforma <http://epay.ancpi.ro>

**ACORD DE PARTENERIAT ÎN VEDEREA
implementării proiectului „Amenajare teren multisport localitatea
Decea, Comuna Mirăslău, jud. Alba”**

Nr. 2148 / Data 13.05.2026

(înregistrarea este efectuată de liderul de proiect)

Părțile*

- Primăria Comunei Mirăslău, cu sediul în România, cod poștal 517470, Loc. Mirăslău, nr. 283, jud. Alba, cod fiscal 4562214,, în calitate de LIDER DE PROIECT, reprezentat legal prin Mărginean Aurel, având funcția de primar și având ca responsabil de proiect pe SC BLOOM CONSULTING & EVENT MANAGEMENT SRL ,
- Asociația Culturală și Pentru Dezvoltarea Loc. Decea, cu sediul în. în Decea, Nr. 199, județul Alba, cod poștal 517472 , în calitate de PARTENER 1, CUI 44942760, reprezentat legal prin Giurgiu Tunde- Renata , având funcția de Președinte și având ca responsabil de proiect pe Giurgiu Tunde- Renata , cu funcția de partener,
- Parohia Refornată Decea, cu sediul în Loc. Decea, nr. 170, Comuna Mirăslău, jud. Alba, cod poștal 517472 CUI 8195510 în calitate de PARTENER 2, reprezentat legal prin Gabor Francisc, având ca responsabil de proiect pe Gabor Francisc, cu funcția de partener,

au convenit următoarele:

Art.1 Acordul de parteneriat în vederea implementării proiectului privind implementarea proiectului „Amenajare teren multisport localitatea Decea, Comuna Mirăslău, jud. Alba” (denumit în continuare ”Acord”)

Prin semnarea prezentului Acord, părțile își exprimă voința de asociere/colaborare în vederea implementării proiectului „Amenajare teren multisport localitatea Decea, Comuna Mirăslău, jud. Alba”

- 1.1 Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.
- 1.2 Părțile convin că prezentul Acord reprezintă o convenție privind colaborarea între semnatori în atingerea obiectivului comun/realizarea obiectului comun.
- 1.3 Părțile admit faptul că prezentul Acord nu dă naștere unei noi persoane juridice constituite de/între parteneri, excepție cazul dezvoltării unei forme asociative la finalul implementării proiectului.
- 1.4 Părțile iau act de obligativitatea respectării prevederilor acestui acord, alături de criteriile de eligibilitate și de selecție ale proiectului, inclusiv în perioada de monitorizare a proiectului.

Art.2 Obiectul

2.1 Obiectul acestui acord îl reprezintă stabilirea responsabilităților fiecărui partener în vederea implementării proiectului cu titlul „**Amenajare teren multisport localitatea Decea, Comuna Mirăslău, jud. Alba**”, numit în continuare proiect, care este depus și selectat pentru finanțare prin PS 2023 - 2027, DR 36 LEADER-Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității, Interventia **Infrastructura pentru servicii locale** din Strategia de Dezvoltare Locală a GAL Grupul de Acțiune Locală din Munții Metaliferi, Trascău și Muntele Mare - GAL MMTMM .

2.2 Prevederile Ghidului de Implementare, Ghidului Solicitantului, a Cererii de Finanțare și a Anexelor acesteia sunt direct aplicabile prezentului Acord. Se va înțelege că, în cazul unor discrepanțe între prevederile prezentului Acord și cele ale Cererii de Finanțare, acestea din urmă vor prevala.

Art.3 Principiile de bună practică ale parteneriatului

3.1. Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea/implementarea proiectului în modalitățile precizate în cererea de finanțare și prezentul Acord.

3.2. Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.

3.3. Semnatarii prezentului Acord înțeleg și acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului Acord, îndeosebi în relația cu Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, poate avea drept consecință rezilierea contractului de finanțare și, după caz, excluderea Liderului de Parteneriat, a oricărui dintre parteneri sau a tuturor membrilor parteneriatului de la acordarea de finanțare nerambursabilă din FEADR.

3.4 Semnatarii prezentului acord înțeleg și acceptă faptul că rolurile și responsabilitățile prevăzute la art. 6.1, ce revin fiecăreia dintre părțile semnatare, vor fi îndeplinite prin utilizarea de resurse umane proprii și/sau externalizare de activități. Externalizarea de activități este acceptată dacă a fost în mod explicit descrisă în documentația tehnică a proiectului, cererea de finanțare și fundamentarea bugetului de servicii (după caz) și dacă se supune regulilor prevăzute de Ghidului de Implementare, Ghidului Solicitantului, a Cererii de Finanțare și a Anexelor.

3.5 Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul identificării unei potențiale situații de conflict de interese/ incompatibilitate (consumat, actual, posibil în viitor), să dispună luarea măsurilor legale ce se impun în cauză, conform legislației în domeniu, să dispună luarea măsurilor pentru evitarea, respectiv stingerea stării de conflict / incompatibilitate, și nu în ultimul rând și fără a se limita la cele anterioare, să informeze AFIR în legătură cu orice situație din trecut presupusă a fi conflict de interese/ incompatibilitate, sau care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict/ incompatibilitate, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data identificării / apariției/ presupunerii unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înțeleg că poate fi reziliat contractul de finanțare, de plin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/ unei instanțe judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

Art. 4 Durata acordului

4.1. Durata Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care își încetează valabilitatea Contractul de Finanțare aferent Proiectului, iar prelungirea acestuia conduce automat la extinderea duratei prezentului acord.

Art. 5 Drepturi și obligații ale partenerilor

5.1. Drepturi și obligații ale partenerului/partenerilor:

- a) Liderul de Parteneriat (având obligatoriu formă de organizare cel puțin PFA, II, IF) va depune cererea de finanțare și anexele acesteia, conform formatului și modalităților stabilite în documentația apelului de selecție GAL, și va semna contractul de finanțare cu AFIR, acestuia revenindu-i, în raporturile cu AM/AFIR, responsabilitatea finală în implementarea proiectului în conformitate cu prevederile contractului de finanțare.
- b) Liderul de Parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul acțiunii și le va furniza copii ale rapoartelor de implementare și ale tuturor documentelor cu impact asupra bunei desfășurări a implementării proiectului.
- c) Liderul de Parteneriat va realiza prezentarea/diseminarea informațiilor relevante cu privire la proiect, în condițiile specificate în Ghidul Solicitantului.
- d) Liderul de Parteneriat propune un responsabil de proiect pentru a gestiona proiectul și relația cu GAL și AFIR.
- e) Propunerile pentru modificări ale proiectului (de ex: activități, parteneri, etc.) trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către AFIR. Când nu se ajunge la un acord asupra modificărilor, liderul de proiect va indica acest lucru atunci când va solicita aprobarea AFIR. Înlocuirea partenerilor, fără consimțământul scris al acestora, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile de către aceștia, dovedite AFIR, a activităților asumate, în cazul nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului sau în ipoteza deschiderii procedurii insolvenței față de aceștia.
- f) Semnatarii prezentului Acord înțeleg și acceptă că nu se pot elimina parteneri din proiect fără înlocuirea acestora cu alte entități ce îndeplinesc condițiile reglementate de Ghidul Solicitantului, și care preiau cel puțin obligațiile asumate de partenerul pe care îl înlocuiesc și fac dovada unei capacități tehnice, operaționale și financiare cel puțin similare cu a partenerului pe care îl înlocuiesc. Nu se pot elimina parteneri din proiect cu preluarea obligațiilor asumate de aceștia de către partenerii existenți.
- g) Semnatarii prezentului Acord înțeleg și acceptă că este permisă și creșterea numărului de parteneri, cu condiția ca această acțiune să fie asumată în unanimitate, noii membri urmând a fi incluși cu acordul partenerilor prezenți în parteneriat la momentul solicitării modificării, respectând toate angajamentele asumate, inclusiv condițiile de eligibilitate și selecție prin intermediul unui Act adițional la prezentul Acord.
- h) Costurile angajate de Liderul de Parteneriat și de către parteneri sunt eligibile, corespunzător bugetului proiectului aprobat.
- i) Semnatarii prezentului acord înțeleg și acceptă să colaboreze și să susțină derularea proiectului, inclusiv prin activități de informare și publicitate pe toată durata proiectului.
- j) Semnatarii prezentului acord înțeleg și acceptă să respecte termenele de derulare ale proiectului, precum și termenele prevăzute pentru decontarea cheltuielilor.

k) Semnatarii prezentului acord înțeleg și acceptă să ducă la îndeplinire obiectivele cuprinse în cererea de finanțare și asumate prin contractul de finanțare.

l) Semnatarii prezentului acord înțeleg și acceptă să furnizeze expertiza sau resursele umane asumate, necesare pentru asigurarea bunei desfășurări a activităților pentru care sunt responsabili, conform Cererii de Finanțare și prezentului Acord.

m) Semnatarii prezentului acord înțeleg și acceptă să se informeze reciproc și să își pună la dispoziție documentele necesare ce atestă realizarea activităților asumate și cheltuielile efectuate.

n) Semnatarii prezentului acord înțeleg și acceptă că liderul de proiect și partenerii trebuie să mențină o evidență contabilă analitică, utilizând conturi analitice pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea activităților ce le revin, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare și vor pune la dispoziția acestuia toate informațiile necesare

o) Semnatarii prezentului acord înțeleg și acceptă faptul că o persoană fizică poate să fie membru în parteneriatul informal, calitate în care persoana fizică poate beneficia de activitățile Parteneriatului, dar nu poate beneficia de fonduri.

p) Semnatarii prezentului acord înțeleg și acceptă faptul că achizițiile de orice tip și relația cu AFIR se fac de Liderul Parteneriatului sau de un membru cu formă de organizare juridică. În cadrul parteneriatului o persoană fizică poate beneficia de activitățile acestuia. De exemplu - poate utiliza echipamentele achiziționate, însă nu poate efectua achiziția lor. Aceasta trebuie făcută de un membru cu formă de organizare cel puțin PFA, II, IF sau de liderul de parteneriat

Art. 6 Descriere succintă proiect și responsabilitățile părților în implementarea proiectului și drepturile lor după finalizarea acestuia

6.0. Descriere succintă proiect - se va descrie succint proiectul care va face obiectul implementării de către Parteneriat, respectiv acțiuni propuse, mijloacele de realizare, locație, rezultate propuse etc

6.1. Responsabilitățile partenerilor și activitățile în care sunt implicați sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor Cererii de Finanțare - care reprezintă documentul principal în stabilirea acestor aspecte ale parteneriatului.

Partener	Rolul, responsabilitățile în proiect experiența relevantă a partenerilor (se vor menționa inclusiv amplasamentul/ amplasamentele pe care vor fi efectuate investițiile, dacă este cazul, și partenerul/partenerii care dețin locațiile respective). Pentru fiecare membru vor fi menționate detaliat și personalizat rolul și responsabilitățile pe perioada de derulare a proiectului cu menționarea fiecărei activități în care sunt implicați.
Lider de parteneriat Primăria Comunei Mirăslău	Coordonator al proiectului, va răspunde de implementarea acestuia. Propune un responsabil de proiect pentru a gestiona proiectul și relația cu GAL și AFIR

	<p>Coordonează/gestionează tehnic și financiar desfășurarea proiectului.</p> <p>Asigură o comunicare eficientă între toți partenerii implicați, care să permită implementarea cu succes a proiectului.</p> <p>Elaborează rapoarte periodice (pe baza rapoartelor prezentate de parteneri) cu privire la progresul implementării, activitățile realizate, indicatorii realizați, rezultatele obținute la momentul raportării și asigură comunicarea cu AM/AP.</p> <p>Asigură vizibilitatea proiectului și a finanțatorului, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.</p> <p>Asigură cofinanțarea integrală sau parțială a proiectului (se menționează valoarea).</p> <p>Va păstra documentele necesare în vederea monitorizării și va gestiona relația cu AFIR și GAL</p>
<p>Partener 1 Asociația Culturală și Pentru Dezvoltarea Loc. Decea</p>	<p>Desemnează un membru al organizației cu rol de reprezentant al acestuia în cadrul proiectului.</p> <p>Derulează activități stabilite de comun acord cu Liderul de Parteneriat pentru asigurarea unei bune implementări a proiectului.</p> <p>Elaborează rapoarte periodice tehnice și financiare cu privire la progresul implementării, activitățile realizate, indicatorii realizați, rezultatele obținute la momentul raportării.</p> <p>Asigură cofinanțarea integrală sau parțială a proiectului, dacă este cazul.</p>
<p>Partener 2 Parohia Reformată Decea</p>	<p>Desemnează un membru al organizației cu rol de reprezentant al acestuia în cadrul proiectului.</p> <p>Derulează activități stabilite de comun acord cu Liderul de Parteneriat pentru asigurarea unei bune implementări a proiectului.</p> <p>Elaborează rapoarte periodice tehnice și financiare cu privire la progresul implementării, activitățile realizate, indicatorii realizați, rezultatele obținute la momentul raportării.</p> <p>Asigură cofinanțarea integrală sau parțială a proiectului, dacă este cazul.</p>

6.2 Drepturile și obligațiile părților după finalizarea proiectului, inclusiv asupra rezultatelor proiectului

Partener	Pentru fiecare membru al parteneriatului vor fi menționate drepturile și obligațiile, inclusiv asupra rezultatelor proiectului (proprietate, drept de utilizare etc).
Lider de Parteneriat Primăria Comunei Miraslau	Drept de proprietate.
Partener 1 Asociația Culturală și Pentru Dezvoltarea Loc. Decea	-drept de utilizare, -obligația să mențină investiția realizată (echipamente, lucrări, obiective), -bunurile achiziționate sau infrastructura construită nu pot fi înstrăinate, gajate sau schimbate ca destinație fără acordul prealabil al finanțatorului.
Partener 2 Parohia Refornată Decea	-drept de utilizare, -obligația să mențină investiția realizată (echipamente, lucrări, obiective), -bunurile achiziționate sau infrastructura construită nu pot fi înstrăinate, gajate sau schimbate ca destinație fără acordul prealabil al finanțatorului.obiective)

* în cazul partenerilor persoane fizice se introduce numele; rubrica „rolul, responsabilitățile în proiect și experiența relevantă a partenerilor” se va completa ținând cont de restricții, respectiv: o persoană fizică poate să fie membru în parteneriatul informal. În cadrul parteneriatului o persoană fizică poate beneficia de activitățile acestuia; de exemplu poate utiliza echipamentele achiziționate, însă nu poate efectua achiziția lor.

Art. 7 Angajamente financiare

7.1. Pentru activitățile desfășurate în conformitate cu Art. 6, partenerii, inclusiv liderul de parteneriat, vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Partener	Operațiune	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate, pe operațiune și total, pe perioada proiectului (lei, cu TVA)
Lider de Parteneriat Primăria Comunei Miraslau	
Partener 1 Asociația Culturală și Pentru Dezvoltarea Loc. Decea		
Partener 2 Parohia Refornată Decea		
Total		

7.2. În situația în care unul sau mai mulți parteneri nu sunt înregistrați în scopuri de TVA având TVA eligibil și doresc decontarea acestuia la plată, iar aceste sume nu pot fi decontate prin liderul de proiect din cauza faptului ca acesta este înregistrat în scopuri de TVA, deci are TVA neeligibil, partenerii trebuie să desfășoare procedura de achiziții separat, iar suma aferentă TVA-ului să fie trecută în buget pe coloana cheltuielilor eligibile.

Partener	Înregistrat în scopuri de TVA (DA/NU)	Valoarea TVA (eligibil)	Valoarea TVA (neeligibil)
Lider de Parteneriat Primăria Comunei Miraslau			
Partener 1 Asociația Culturală și Pentru Dezvoltarea Loc. Decea			
Partener 2 Parohia Refornată Decea			
Total			

7.3. Cheltuielile eligibile efectuate de către parteneri/ lider vor fi rambursate de către AFIR pe baza documentelor justificative prezentate de aceștia la dosarul cererii de plată depus de liderul de proiect la AFIR și stabilite în contractul de finanțare și anexele la acesta.

7.4. Avansul poate fi solicitat AFIR de către liderul de proiect, în condițiile precizate în Instrucțiunile de plată, anexă la contractul de finanțare.

Art. 8 Achiziții

8.1. Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către liderul de parteneriat sau oricare alt partener cu formă de organizare cel puțin PFA, II, IF cu respectarea prevederilor Ghidului Solicitantului, a condițiilor cuprinse în Contractul de Finanțare și a Instrucțiunilor emise de către AFIR.

Art 9 Notificări

9.1. Orice comunicare între parteneri în legătură cu prezentul acord se va face în scris, iar liderul de parteneriat va păstra documentele necesare în vederea unor verificări ulterioare.

9.2. Corespondența între părți aferentă proiectului, se va putea face prin fax sau e-mail, cu condiția ca primirea acesteia să fie confirmată și să poată fi dovedită, iar liderul de parteneriat va păstra documentele necesare în vederea unor verificări ulterioare.

Art. 10 Legea aplicabilă

10.1. Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

10.2. Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord.

Art. 11 Litigii

Art. 11 Litigii

11.1. Între părți pot fi încheiate alte contracte de colaborare, necesare derulării proiectului în bune condiții, dacă acestea nu contravin regulilor stabilite prin prezentul Acord de Parteneriat, Contractul de Finanțare cu AFIR, Ghidul Solicitantului sau alte documente care stabilesc regulile de implementare pentru proiectul depus și selectat la finanțare prin PS 2023 - 2027, DR 36 LEADER-Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității, Interventia Infrastructura pentru servicii locale din Strategia de Dezvoltare Locală a GAL Grupul de Acțiune Locală din Munții Metaliferi, Trascău și Muntele Mare - GAL MMTMM .

11.2. Orice dispută care poate lua naștere din sau în legătură cu prezentul Acord va fi soluționată pe calea negocierilor între părți, iar în situația în care acestea nu ajung la niciun acord privind soluționarea acestei dispute, acestea vor fi soluționate de instanțele competente, în conformitate cu prevederile legislației aplicabile.




Art. 12 Prevederi finale

12.1 Părțile garantează că reprezentanții numiți ale căror semnături apar mai jos au fost investiți, la data semnării/executării prezentului Acord, cu toate puterile legale de a semna și executa prezentul Acord.

12.2 Semnatarii prezentului acord înțeleg și acceptă faptul că deciziile reprezentanților numiți conform art 12.1 vor fi înregistrate și păstrate de către Liderul de proiect în vederea unor verificări ulterioare.

Prezentul Acord a fost întocmit și semnat astăzi 13.05.2026, la sediul Primăriei Comunei Mirăslău, în 4 exemplare originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru AFIR, toate având aceeași valoare legală.

Semnături,

Parteneri	Reprezentat legal pentru constituirea acordului de parteneriat (persoana cu drept de semnătură în cadrul entității juridice)	Reprezentant în cadrul proiectului (responsabil în echipa de proiect)	Semnătură	Data și locul
Lider de Parteneriat PRIMARIA COMUNEI MIRASLAU	Mărginean Iurel	Mărginean Iurel		13.05.2026 Primărie Com. Mirăslău
Partener 1 Asociația Culturală și Pentru Dezvoltarea Loc. Decea	GIURGIU TÂNDE-RENATA	GIURGIU TÂNDE- RENATA		13.05.2026 PRIMĂRIA COMUNEI MIRASLAU
Partener 2 Parohia Reformată Decea	GABOR FRANCIC	GABOR FRANCIC		13.05.2026 PRIMĂRIA COMUNEI MIRASLAU

ÉRTESÍTŐ

AZ ERDÉLYI REFORMÁTUS EGYHÁZKERÜLET HIVATALOS LAPJA

TIZENHETEDIK ÉVFOLYAM
MÁSODIK SZÁM
KÉTEZERNYOLC
FEBRUÁR



A REFORMÁTUS SZEMLE MELLÉKLETE
ELNÖK: DR. PAP GÉZA
SZERKESZTI: GYENGE JÁNOS

A ROMÁNIAI REFORMÁTUS EGYHÁZ ALKOTMÁNYA (STATÚTUM)

STATUTUL BISERICII REFORMATE DIN ROMÂNIA

CAP. I

Dispoziții generale

ART. 1

(1) Biserica Reformată din România face parte din Biserica Sfântă Apostolică a lui Isus Hristos. Biserica este trupul lui Hristos. În baza întregii Sfinte Scripturi, ca expresie a credinței sale, își însușește Crezul Niceo-Constantinopolitan, Crezul Apostolic, Confesiunea a doua Helvetică (1566) și Catehismul Heidelbergian (1563). Biserica Reformată din România, în evoluția sa istorică, a purtat următoarele denumiri: „Evanghelic Reformată, vulgo Calviniana”, „Helvét Hitvallású Evangheliumi Református Egyház” (Biserica Evanghelică Reformată de Confesiune Helvetică), „Reformatus Egyház” (Biserica Reformată) și Cultul Reformat Calvin.

(2) Biserica Reformată din România, prin identitatea principiilor de bază ale confesiunii sale, formează o unitate sinodală cu toate bisericile reformate de limbă maghiară, comunitate de credință, sufletească și de iubire cu toate bisericile reformate din lume. În comunicarea Sfintei Biserici creștine universale promovează relații ecumenice.

ART. 2

Menirea Bisericii Reformate din România este de a propovădui Cuvântul lui Dumnezeu în concordanță cu Sfânta Scriptură și confesiunile însușite, împărtășirea sacramentelor (botez, cuminăcătura), exercitarea disciplinei bisericești, a educației creștine, a misiunii și diaconiei creștine, în vederea menținerii unității de credință și păcii în rândul credincioșilor bisericii reformate.

ART. 3

Membrii Bisericii Reformate din România sunt cei care au fost botezați, se consideră de religie reformată în fața autorităților bisericești și publice, sunt membri înregistrați ai unei parohii reformate – de oriunde din lume – și își însușesc confesiunile și legile bisericii reformate.

ART. 4

(1) În Biserica Reformată din România limba folosită la serviciile divine și în administrația internă este limba maghiară.

A ROMÁNIAI REFORMÁTUS EGYHÁZ ALKOTMÁNYA (STATÚTUM)

*Jézus Krisztus Anyaszentegyházában
„mindenek ékesen és jó renddel legyenek”.*
(1Kor 14,40)

I. fejezet

Általános rendelkezések

1. §.

(1) A Romániai Református Egyház Jézus Krisztus szent, apostoli egyházának része. Az Egyház Krisztus teste. A teljes Szentírás alapján hitének kifejezőjéül a Nicea-Konstantinápolyi Hitvallást, az Apostoli Hitvallást, a II. Helvét Hitvallást (1566) és a Heidelbergi Kátét (1563) fogadja el. A Romániai Református Egyház történeti fejlődése során a következő elnevezéseket használta: „Evanghelic Reformată, vulgo Calviniana”, „Helvét Hitvallású Evangheliumi Református Egyház”, „Reformatus Egyház” és „Cultul Reformat Calvin”.

(2) A Romániai Református Egyház hitvallásai alapelveinek azonoságánál fogva zsinati egységben van minden magyar nyelvű református egyházzal, hitbeli, lelki és szeretetközösséget alkot a világ minden református egyházával. Az egyetemes keresztyén anyaszentegyház közösségében ökumenikus kapcsolatok fenntartására törekszik.

2. §.

A Romániai Református Egyház feladata Isten Igéjének a Szentírással és elfogadott hitvallásaival egyező hirdetése, a sákramentumok (keresztség, úrvacsora) kiszolgáltatása, az egyházfegyelem, a keresztyén nevelés, a misszió és a keresztyén szolgáló szeretet gyakorlása a református hívek hitbeli egységének és békéjének megőrzése érdekében.

3. §.

A Romániai Református Egyház tagjai mindazok, akik részesültek a keresztségben, reformátusoknak vallják magukat egyházi és világi hatóságok előtt, valamelyik református egyházközösségnek nyilvántartott tagjai – éljenek bárhol a világon – és elfogadják a református egyház hitvallásait és törvényeit.

4. §.

(1) A Romániai Református Egyház istentiszteleti és belső ügyviteli nyelve a magyar nyelv.

(2) Evidența financiar-contabilă se ține conform *Legii nr. 489/2006* privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor.

ART. 5

(1) Biserica Reformată din România recunoaște și respectă Constituția și legile României.

(2) Biserica Reformată din România, în organizarea, legiferarea, guverizarea, supravegherea și în aplicarea disciplinei interne, este autonomă și independentă. Autonomia ei este garantată de Constituția României.

**CAP. II
Structura organizatorică**

ART. 6

(1) Biserica Reformată din România este constituită din comunități parohiale.

(2) Parohia este comunitatea organizată a membrilor bisericii de pe un teritoriu delimitat, în scopul asigurării serviciilor divine și a celorlalte activități religioase, conform legilor interne și confesiunilor înșușite.

(3) În vederea guvernării, organizării, supravegherii, respectiv aplicării disciplinei, mai multe parohii formează protopopiate, mai multe protopopiate formează eparhii, iar eparhiile formează Biserica Reformată din România.

(4) Biserica Reformată din România, parohiile, protopopiatele și eparhiile ei sunt persoane juridice cu drept de autogovernare.

(5) Înființarea parohiilor se face prin voința exprimată a credincioșilor reformați care trăiesc pe un teritoriu administrativ delimitat, cu aprobarea forurilor bisericești superioare. Parohiile se desființează în cazul în care nu își mai pot îndeplini scopul pentru care au fost înființate, prin hotărârea membrilor Adunării generale parohiale, cu aprobarea forurilor bisericești superioare. Patrimoniul parohiei desființate va fi preluat de parohia la care credincioșii au fost repartizați.

(6) Înființarea, desființarea sau schimbarea delimitării teritoriale a protopopiatelor se face prin hotărârea Adunării generale eparhiale, iar cea a eparhiilor se face prin hotărârea Sinodului Bisericii Reformate din România.

**CAP. III
Organele de guvernare și control**

ART. 7

(1) Biserica Reformată din România este guvernată la toate nivelurile pe baza Sfinței Scripturi și a confesiunilor sale, conform principiilor sinodo-prezbiteriale, de către organe alese de enoriași.

(2) Organele de guvernare și de reprezentare ale parohiei sunt: Adunarea generală parohială și Consiliul parohial. Președinția ambelor organe este alcătuită din preot și primcurator (curator). Adunarea generală parohială este formată din membrii majori ai parohiei care și-au achitat contribuția permanentă pentru anul în curs. Membrii Consiliului parohial, prezbiterii sunt aleși de Adunarea generală parohială, numărul lor se stabilește în funcție de numărul enoriașilor din parohie, respectiv minimum 4 până la maximum 36. Adunarea generală parohială și Consiliul parohial iau hotărâri valabile cu majoritatea voturilor celor prezenți. Atribuțiile Adunării generale parohiale sunt reglementate de legile interne ale Bisericii Reformate din România.

(3) Organele de guvernare și de reprezentare ale protopopiatului sunt: Adunarea generală protopopială și Consiliul protopopial. Președinția ambelor organe este alcătuită din protopop și primcuratorul protopopial. Adunarea generală protopopială este formată din preoții și reprezentanții prezbiteriali ai parohiilor. Membrii Consiliului protopopial sunt aleși de Adunarea generală protopopială, în număr de 6 până la 10, în mod paritar, dintre preoți și prezbiteri. Adunarea generală protopopială și Consiliul protopopial iau hotărâri valabile cu

(2) A pénzügyi-könyvelési nyilvántartás a felekezetek vállalkozásáról és általános rendjéről szóló 489/2006-os Törvény szerint történik.

5. §.

(1) A Romániai Református Egyház tiszteletben tartja Románia alkotmányát és törvényeit.

(2) A Romániai Református Egyház szervezetében, jogszabályalkotásában, kormányzatában, ellenőrzési és belső fegyelmelési munkájában önálló és független. Autonomiáját Románia alkotmánya szavatolja.

**II. fejezet
Szervezeti felépítés**

6. §.

(1) A Romániai Református Egyház egyházközsegekből áll.

(2) Az egyházközség az egyház tagjainak egy meghatározott területen, az istentisztelet gyakorlásának és a keresztyén élet hitvallásainak megfelelő folytatása végett, az egyházi jogszabályok szerint szervezett gyülekezete.

(3) Az egyházi kormányzás, rendtartás, felügyelet és fegyelmelés céljából több egyházközség egyházmegyét, több egyházmegye egyházkerületet alkot, az egyházkerületek alkotják a Romániai Református Egyházat.

(4) A Romániai Református Egyház, annak egyházközsegei, egyházmegyéi és egyházkerületei, önkormányzati joggal rendelkező jogi személyek.

(5) Egyházközsegek létrehozása egy meghatározott közigazgatási területen élő református hívek kifejezett akaratából, a felsőbb egyházi testületek jóváhagyásával történik. Az egyházközség megszűnik, az egyházközségi közgyűlés határozatával és a felsőbb egyházi hatóságok jóváhagyásával, ha feladata teljesítésére képtelenné válik. A megszüntetett egyházközség vagyona arra az egyházközségre száll, amelyhez a híveket beosztották.

(6) Az egyházmegyék létrehozása, megszüntetése vagy határainak módosítása az Egyházkerületi Közgyűlés, az egyházkerületek esetében a Zsinat hatáskörébe tartozik.

**III. fejezet
Kormányzati és ellenőrző testületek**

7. §.

(1) A Romániai Református Egyház a Szentírás és hitvallásai alapján, minden szinten a zsinatpresbiteri kormányzati elvek szerint, a hívek által választott testületek által kormányozza magát.

(2) Az egyházközség kormányzó testületei az Egyházközségi Közgyűlés és a presbitérium. Mindkét testület elnöke a lelkipásztor és a főgondnok, illetve a gondnok. Az Egyházközségi Közgyűlést az egyházközség azon felnőtt tagjai alkotják, akik a folyó évre kifizették a rendszeres egyházfenntartói járulékot. A presbitérium tagjait az Egyházközségi Közgyűlés választja, számuk megállapítása az egyházközség lélekszáma függvényében történik, 4–36 között. Az Egyházközségi Közgyűlés és a presbitérium határozatait a jelenlevők szavazatainak többségével hozza. Az Egyházközségi Közgyűlés feladatait a Romániai Református Egyház belső törvényei szabályozzák.

(3) Az egyházmegye kormányzó és képviselő testületei az Egyházmegyei Közgyűlés és az Egyházmegyei Tanács. Mindkét testület elnöke az esperes és az egyházmegyei főgondnok. Az Egyházmegyei Közgyűlést az egyházközsegek lelkeszei és presbiteri képviselői alkotják. Az Egyházmegyei Tanács tagjait az Egyházmegyei Közgyűlés választja a lelkeszek és presbiterek közül. Számuk 6–10, paritásos alapon. Az Egyházmegyei Közgyűlés és az Egyházmegyei Tanács érvényes határozatokat hoz a jelenlevő tagok szavazatainak többségével. Az Egyházmegyei Közgyűlés feladatait a Romániai Református Egyház belső törvényei szabályozzák.

majoritatea voturilor celor prezenți. Atribuțiile Adunării generale protopopiale sunt reglementate de legile interne ale Bisericii Reformate din România.

(4) Organele de guvernare și de reprezentare ale eparhiei sunt: Adunarea generală eparhială și Consiliul dirigent. Președinția ambelor organe este alcătuită din episcop și primcuratorul eparhial (primcuratorul executiv). Adunarea generală eparhială este formată din protopopi, primnotari protopopiali (vicari), primcuratori protopopiali și din reprezentanții protopopiatelor aleși în mod paritar dintre preoți și prezbiteri. Membrii Consiliului dirigent eparhial sunt aleși de Adunarea generală eparhială, numărul lor fiind stabilit de Adunarea generală eparhială. Adunarea generală eparhială și Consiliul dirigent iau hotărâri valabile cu majoritatea voturilor celor prezenți. Atribuțiile Adunării generale eparhiale sunt reglementate de legile interne ale Bisericii Reformate din România.

(5) Regulamentele adoptate de aceste organe intră în vigoare după aprobarea lor de către organele ierarhice superioare.

(6) Organul suprem legislativ și de reprezentare al Bisericii Reformate din România este Sinodul Bisericii Reformate din România, denumit în continuare Sinodul, iar organul suprem executiv este Consiliul permanent al Sinodului. Președinția ambelor organe supreme este compusă din episcopii și primcuratorii (primcuratorul executiv) eparhiilor. Sinodul este alcătuit din preoți și prezbiteri aleși de adunările generale eparhiale, numărul lor fiind stabilit de adunări. Membrii Consiliului permanent sunt aleși de Sinod. Sinodul și Consiliul permanent iau hotărâri valabile cu majoritatea voturilor celor prezenți.

(7) Plenara Sinodului își alege președinții de ședință pentru ciclurile de plenară (un preot și un prezbiter). Aceștia sunt și președinții de ședință ai Consiliului permanent al Sinodului pe perioada respectivă.

(8) Legile Bisericii Reformate din România sunt adoptate, aprobate și implementate de Sinod. Funcționarea Sinodului este asigurată de secretariatul Sinodului (convent), care funcționează sub îndrumarea Consiliului permanent al Sinodului.

(9) Interpretarea legilor, regulamentelor, hotărârilor bisericești interne, precum și luarea deciziilor în litigii legislative țin de competența Curții Constituționale a Sinodului. Membrii acesteia sunt aleși de Sinod, conform regulamentului de funcționare al Sinodului.

(10) În scopul îndeplinirii atribuțiilor, organele bisericești, la toate nivelurile, pot alcătui comisii de specialitate.

(11) Autoritățile de control și apel ale parohiilor sunt protopopiatele, cele ale protopopiatelor, eparhiile, iar autoritatea de control și apel a eparhiilor este Sinodul.

CAP. IV Personalul bisericii

ART. 8

(1) În cadrul Bisericii Reformate din România există următoarele funcții de bază: preot, prezbiter, diacon (asistent social). Funcțiile sunt de același rang.

(2) Preoții sunt pregătiți în instituții de învățământ superior recunoscute de Biserica Reformată din România. Preoții sunt aleși de adunările generale parohiale. Angajarea acestora și concedierea lor au loc în conformitate cu legile bisericii și cu Codul muncii. Suspendarea activității preotului (cu excepția suspendării temporare în cazul investigațiilor disciplinare), transferul acestuia sau interzicerea definitivă de a practica această profesie este posibilă/posibil doar pe cale disciplinară, în conformitate cu regulamentul disciplinar bisericesc. Persoana căreia i s-a interzis practicarea profesiei de preot nu mai are dreptul de a sluji în cadrul Bisericii Reformate din România. Încălcare a acestei prevederi se sancționează potrivit legii penale.

(3) Prezbiterii și diaconii sunt aleși de Adunarea generală parohială din rândul enoriașilor cu drept de a fi aleși, demni de a îndeplini aceste funcții. Primcuratorul (curatorul) parohial este ales de Consiliul parohial din rândul prezbiterilor.

(4) Az egyházkerület kormányzó és képviselő testületei az Egyházkerületi Közgyűlés és az Igazgatótanács. Mindkét testület elnöke a püspök és az egyházkerületi (ügyvezető) főgondnok. Az Egyházkerületi Közgyűlést az esperesek, egyházmegyei főjegyzők, egyházmegyei főgondnokok és az egyházmegyék képviselői alkotják. Ez utóbbiakat a lelkészek és presbiterek közül választják paritásos alapon. Az Igazgatótanács tagjait az Egyházkerületi Közgyűlés választja, számukat az Egyházkerületi Közgyűlés állapítja meg. Az Egyházkerületi Közgyűlés és az Igazgatótanács érvényes határozatokat hoz a jelenlevő tagok szavazatainak többségével. Az Egyházkerületi Közgyűlés feladatait a Romániai Református Egyház belső törvényei szabályozzák.

(5) Ezen testületek hatáskörükben szabályrendeleteket alkotnak, amelyek a közvetlen felettes testületek jóváhagyását követően lépnek hatályba.

(6) A Romániai Református Egyház legfőbb törvényalkotó és képviselői testülete a Romániai Református Egyház Zsinata, a továbbiakban Zsinat, legfőbb végrehajtó testülete pedig a Zsinati Állandó Tanács. Mindkét testület elnöksége az egyházkerületek püspökeiből és főgondnokaiból (ügyvezető főgondnokából) áll. A Zsinatot az egyházkerületi közgyűlések által választott lelkészek és presbiterek alkotják, ezek számát a közgyűlések állapítják meg. A Zsinati Állandó Tanács tagjait a Zsinat választja. A Zsinat és a Zsinati Állandó Tanács érvényes határozatokat hoz a jelenlevő tagok szavazatainak többségével.

(7) A Zsinat ülészakonként maga választja lelkészi és presbiteri ülésvezető elnökeit, akik egyben a Zsinati Állandó Tanács ülésvezető elnökei is a megfelelő időszakban.

(8) A Romániai Református Egyház jogszabályait a Zsinat alkotja, hagyja jóvá és lépteti életbe. A Zsinat működését a Zsinati Állandó Tanács felügyelete alatt működő zsinati titkárság (konvent) biztosítja.

(9) A jogszabályok, szabályrendeletek és rendelkezések értelmezése, jogviták eldöntése a Zsinati Alkotmánybíróság hatáskörébe tartozik. Az Alkotmánybíróság tagjait a Zsinat választja az erre vonatkozó szabályrendelet szerint.

(10) Az egyházi testületek, minden szinten, feladataik teljesítése érdekében szakbizottságokat hozhatnak létre.

(11) Az egyházközösgnek az egyházmegye, az egyházmegyének az egyházkerület, az egyházkerületeknek a Zsinat a felügyeleti és fellebbezési hatósága.

IV. fejezet Az egyház tisztségviselői

8. §.

(1) A Romániai Református Egyházban a következő alaptisztségek vannak: lelkipásztor, presbiter, diakónus. A tisztségek egyenrangúak.

(2) A lelkipásztorok a Romániai Református Egyház által elismert felsőfokú tanintézetekben szereznek képesítést. A lelkipásztorokat az Egyházközösg Közgyűlés választja. Alkalmazásuk és munkaviszonyuk megszűnése az egyház jogszabályaival és a munkatörvénykönyvvel összhangban történik. A lelkipásztor tevékenységének felfüggesztése (kivéve a fegyelmi vizsgálat idejére történő ideiglenes felfüggesztést), a lelkipásztor áthelyezése, szolgálatól való végleges eltávolítása csak fegyelmi úton történhet, az egyház fegyelmi szabályzata szerint. A lelkipásztori szolgálatól véglegesen eltávolított személy a Romániai Református Egyházban lelkipásztori szolgálatot nem végezhet, ha mégis megteszi, ez büntetőjogi eljárást von maga után.

(3) A presbitereket és diakónusokat az Egyházközösg Közgyűlés választja az egyházközösg arra érdemes, választhatósági jogú tagjai közül. Az egyházközösg főgondnokot (gondnokot) a presbiterium választja a presbiterek közül.

(4) Reprezentanții protopopiatului sunt: protopopul, primcuratorul protopopial, primnotarul protopopial (vicar) și curatorul protopopial. Aceștia sunt aleși de Adunarea generală protopopială.

(5) Reprezentanții eparhiei sunt: episcopul, primcuratorul eparhial și episcopul vicar, care este locțiitorul episcopului. Aceștia sunt aleși de Adunarea generală eparhială.

(6) Mandatul celor aleși este de 6 ani și pot fi realeși. Excepție fac primcuratorul și curatorul parohiei, care sunt aleși de către Consiliul parohial pe o perioadă de 3 ani. La expirarea mandatului, ei pot fi realeși. După expirarea mandatului de 6 ani, protopopul, primcuratorul protopopial, episcopul, primcuratorul eparhial, respectiv președintele de ședință ai Sinodului pot fi realeși pentru un mandat consecutiv doar o singură dată în cadrul aceluși organ în care își desfășoară activitatea.

(7) Dacă pentru îndeplinirea unor funcții se ia în considerare vechimea în funcție, aceasta se va referi la durata vechimii în aceeași funcție. Exercițarea sau transferarea funcțiilor legate de vechimea în funcție este reglementată de legile interne ale Bisericii Reformate din România.

(8) Toate organele cu drept de autogovernare ale Bisericii Reformate din România pot angaja funcționari (cantori, contabili, secretari, consilieri juridici, îngrijitori etc.), în vederea îndeplinirii sarcinilor ce le revin.

(9) Niciun membru al bisericii – în calitate de funcționar sau în calitate de membru ales al unui organ bisericesc – nu poate participa la dezbateri, luări de măsuri și decizii în cazurile în care este interesat el personal sau soțul, soția, respectiv rudele în linie dreaptă ori colaterală până la gradul al IV-lea, cumnatul sau cumnata; nici în cazurile în care este ori a fost reprezentant legal sau mandatar al uneia dintre părți.

(10) Dacă membrii Bisericii Reformate din România, în calitate de enoriași sau în calitate de demnitari, funcționari ori mandatarii împuterniciți la îndeplinirea unor sarcini, comit cu intenție sau din neglijență fapte cauzatoare de prejudicii materiale bisericii, sunt răspunzători material, disciplinar, civil și penal.

CAP. V Instituțiile bisericești

ART. 9

(1) Biserica Reformată din România și organele acesteia cu drept de autogovernare, în scopul îndeplinirii sarcinilor ce le revin, pot înființa:

- a) instituții de învățământ: institut teologic de grad universitar, universitate cu facultăți pentru pregătirea profesorilor de religie, a diaconilor, cantorilor; facultăți cu alte profiluri și specializări; școli medii, școli profesionale, școli primare, școli generale și alte școli; grădinițe, respectiv cămine și colegii pentru acestea. Aceste instituții de învățământ funcționează conform regulamentelor elaborate și aprobate de Sinod și conform legislației de stat în domeniu;
- b) instituții de caritate: unități caritative și spitale pentru îngrijirea și tratamentul bolnavilor, persoanelor vârstnice, orfanilor, copiii abandonate, a persoanelor cu dizabilități, precum și alte unități caritative speciale;
- c) fundații, asociații, edituri de cărți și reviste, emițătoare și emisiuni de radio și televiziune;
- d) federații, conferințe, colegii profesionale;
- e) casă de pensii și ajutor reciproc, care funcționează conform regulamentului aprobat de Sinod.

(2) Statutele instituțiilor enumerate la literale b–d) sunt aprobate de forurile bisericești competente.

(3) Funcționarea tuturor instituțiilor înființate în scopul îndeplinirii sarcinilor bisericii este în concordanță cu dreptul de liberă practică a credinței religioase. Ele sunt instrumentele primite de la Domnul Isus Hristos pentru slujirea Bisericii, care, ca atare, se supun guvernării, organizării și supravegherii forurilor bisericești competente.

(4) Az egyházmegye képviselői: az esperes, egyházmegyei főgondnok, egyházmegyei főjegyző és egyházmegyei gondnok, akiket az Egyházmegyei Közgyűlés választ.

(5) Az egyházkerület képviselői: a püspök, egyházkerületi főgondnok és a püspökhelyettes, akiket az Egyházkerületi Közgyűlés választ.

(6) A megválasztottak megbízatása 6 éves időtartamra szól és újraválaszthatók, kivéve az egyházközségi főgondnokot és gondnokot, akiket a presbitérium 3 évre választ a presbiterek közül. Ezek a megbízatásuk lejártával újraválaszthatók. Az esperes, az egyházmegyei főgondnok és gondnok, a püspök és az egyházkerületi főgondnokok, valamint a zsinati ülésvezető elnökök 6 éves megbízatásuk lejártá után csak egyszer választhatók újra abban a testületben, amelyben végeztek tevékenységüket.

(7) Ha az egyházi tisztség betöltésénél a hivatali rangidősséget számításba vesszük, akkor ezen az illető tisztség viselésének időtartama értendő. A hivatali rangidősséghez kötött tisztségek betöltését, vagy átruházását a Romániai Református Egyház belső törvényei szabályozzák.

(8) A Romániai Református Egyház minden önkormányzati joggal rendelkező testülete, feladatai teljesítésére, tisztviselőket (kántorokat, könyvelőket, titkárokat, jogtanácsosokat, gondozókat stb.) alkalmazhat.

(9) Az egyháznak egyetlen tagja sem vehet részt sem mint tisztségviselő, sem mint valamely egyházi testület tagja, olyan ügyre vonatkozó intézkedésben, tárgyalásban vagy határozathozatalban, amelyben ő maga, házastársa, egyenes ági vagy oldalági rokona IV. fokig, sógora, vagy sógornője érdekelt, sem pedig olyan ügyekben, amelyekben, mint valamelyik fél törvényes képviselője, meghatalmazottja járt el.

(10) Ha a Romániai Református Egyház tagjai, mint hívek, tisztségviselők, tisztviselők, vagy bizonyos feladatok végzésére megbízott meghatalmazottak szándékosan vagy gondatlanul anyagi kárt okoznak az egyháznak, ezért anyagi, fegyelmi, polgári és büntetőjogi felelősséggel tartoznak.

V. fejezet Az egyház intézményei

9. §.

(1) A Romániai Református Egyház és önkormányzati joggal rendelkező testületei, feladataik teljesítésére létrehozhatnak:

- a) tanintézeteket: egyetemi fokú teológiai intézetet, vallásánár-, diakónus-, kántorképző fakultásokkal működő egyetemet; más szakokat és képzést magukba foglaló fakultásokat, középiskolákat, szakiskolákat, elemi és általános iskolákat, óvodákat és mindezek számára bentlakásokat és kollégiumokat. E tanintézetek a Zsinat által kidolgozott és jóváhagyott szabályzatok szerint működnek, a megfelelő állami törvényekkel összhangban;
- b) szeretetintézményeket: betegeket, időseket, árvákat, utca-gyermekeket, fogyatékosokat gondozó intézeteket, kórházakat és más különleges karitatív intézményeket;
- c) alapítványokat, egyesületeket: könyv- és folyóirat-kiadót, rádió- és tv-adókat és műsorokat;
- d) szövetségeket, értekezleteket, szakmai kollégiumokat;
- e) nyugdíjintézetet és önszegélyző pénztárt, amely a Zsinat által jóváhagyott szabályrendelet alapján működik.

(2) A b–d) pontokban felsorolt intézmények szabályzatát az illetékes egyházi hatóságok hagyják jóvá.

(3) Az egyház feladatának teljesítésére létesült valamennyi intézmény működése összhangban van a vallás szabad gyakorlásának jogával, az egyház Krisztustól nyert szolgálatának eszközei, s mint ilyenek, az egyházi hatóságok igazgatása, kormányzata és felügyelete alatt állnak.

**CAP. VI
Baza materială**

ART. 10

(1) Biserica Reformată din România asigură baza materială necesară îndeplinirii misiunii sale din contribuțiile permanente ale enoriașilor, din donații personale, subvenții de la stat, din ajutoare, chirii, venituri din activitatea unor fundații, a unor unități economice, comerciale și din alte venituri.

(2) Biserica Reformată din România, eparhiile, respectiv organele și instituțiile cu drept de autogovernare pot înființa sau primi spre administrare unități economice, comerciale, fonduri financiare sau alte fonduri, cu scopul subvenționării activităților bisericești. Funcționarea acestora este reglementată prin legi speciale interne.

(3) Toate instituțiile de învățământ, asociațiile, conferințele, federațiile, formațiunile, fundațiile înființate sau recunoscute de biserică, în conformitate cu legile statului, se află sub guvernarea, administrarea și supravegherea organelor de autogovernare ale bisericii, la care solicită facilități fiscale și sprijin financiar din partea statului.

**CAP. VII
Disciplina bisericească**

ART. 11

(1) Soluționarea cazurilor disciplinare este de competența comisiilor disciplinare parohiale, protopopiale, eparhiale, respectiv a Comisiei de disciplină a Sinodului Bisericii Reformate din România. Comisiile disciplinare sunt alese de adunările generale la nivelurile corespunzătoare, respectiv de Plenara Sinodului. Aceste comisii își desfășoară activitatea în ședințe, cu prezența tuturor membrilor, conform regulamentului de disciplină.

(2) Cazurile disciplinare privind toți enoriașii, demnitarii, funcționarii și angajații bisericii revin în competența comisiilor disciplinare.

(3) Judecata bisericească este de două niveluri. Hotărârile instanței de fond pot fi atacate la comisiile disciplinare ierarhic superioare, a căror sentință este definitivă și irevocabilă. Hotărârea definitivă prin care s-a dispus excluderea unui preot din cler poate fi atacată cu recurs la Comisia de disciplină a Sinodului. Persoanele în cazul cărora s-a pronunțat sentință definitivă se pot adresa instanțelor civile de drept. Disciplina bisericească și procedura disciplinară se aplică conform regulamentului de disciplină al Bisericii Reformate din România.

**CAP. VIII
Protecția constituțională**

ART. 12

(1) Biserica Reformată din România se autoguvernează în conformitate cu prezentul statut, pe baza legilor adoptate de Sinod, a regulamentelor și dispozițiilor adoptate de celelalte organe bisericești. Pentru îndeplinirea menirii sale, a slujirii lui Dumnezeu, solicită ajutorul și protecția autorităților și organelor statului pentru:

a) implementarea și garantarea libertății religioase, a libertății presei, a autonomiei bisericii de a se organiza și funcționa liber;

b) garantarea desfășurării nestingherite și libere a serviciilor, slujbelor divine, precum și a protecției slujitorilor și participanților la acestea;

c) sprijinirea eforturilor susținute în vederea retrocedării instituțiilor, a bunurilor materiale și spirituale, remedierea prejudiciilor suferite de biserică, cauzate de sistemul totalitar din trecut;

d) protejarea enoriașilor persecutați din cauza convingerilor lor religioase sau dacă sunt obligați să participe la ceremonii religioase contrare convingerilor lor.

**VI. fejezet
Az anyagi alapok**

10. §.

(1) Szolgálatá betöltéséhez a Romániai Református Egyház a szükséges anyagi javakat az egyháztagok rendszeres hozzájárulásából, adományokból, állami támogatásokból, segélyekből, bérjövödelméből, alapítványi, gazdasági, kereskedelmi és egyéb jövedelmekből nyeri.

(2) A Romániai Református Egyház, az egyházkerületek, valamint ezek önkormányzati joggal rendelkező testületei, intézményei, egyházi célokat szolgáló gazdasági egységeket, pénzügyi és más alapokat létesíthetnek, fogadhatnak el és működtethetnek. Ezek működéséről külön belső jogszabály rendelkezik.

(3) Az egyház által az állam törvényeinek figyelembevételével létesített vagy elismert valamennyi intézmény, tanintézet, egyesület, értekezlet, szövetség, alakulat, alapítvány az egyház önkormányzati testületeinek igazgatása, kormányzata és felügyelete alatt áll, amihez az államtól adókedvezményt és anyagi támogatást igényel.

**VII. fejezet
Az egyházfegyelem**

11. §.

(1) A fegyelmi esetek elbírálása az egyházközszégi, egyházmegyei, egyházkerületi fegyelmi bizottságok, valamint a Romániai Református Egyház Zsinata Fegyelmi Bizottságának hatáskörébe tartozik. A fegyelmi bizottságokat a megfelelő szintű közgyűlések, illetve a Zsinat ülése választják meg. E bizottságok tagjaikban végző tevékenységüket, az összes tagok jelenlétében a Fegyelmi Szabályzatnak megfelelően.

(2) Az egyház összes tagjait, tisztségviselőit, tisztviselőit és alkalmazottait érintő fegyelmi ügyek az egyházi fegyelmi bizottságok hatáskörébe tartoznak.

(3) Az egyházi fegyelmezés kétszintű, minden fegyelmi határozat a közvetlen felettes fegyelmi bizottságnál fellebbezhető, amelynek döntése végleges és visszavonhatatlan. Az a határozat, amely kimondja egy lelképásztor végleges eltávolítását a lelképásztori karból, a Zsinati Fegyelmi Bizottsághoz fellebbezhető. Minden fegyelmi úton, jogerős ítélettel elmarasztalt személy jogorvoslatért polgári bírósághoz fordulhat. Az egyházi fegyelmezés és fegyelmezési eljárás alkalmazásáról a Romániai Református Egyház fegyelmi szabályzata rendelkezik.

**VIII. fejezet
Az alkotmányos védelem**

12. §.

(1) A Romániai Református Egyház a jelen Statútummal összhangban, a Zsinat által alkotott jogszabályok és más egyházi testületek révén alkotott szabályrendeletekkel, rendelkezésekkel önállóan kormányozza magát. Feladata, Isten szolgálatának teljesítésében elvárja az állami hatóságok és testületek segítségét és védelmét:

a) a vallásszabadság, a sajtószabadság, valamint az egyház szabad szervezkedésére és működésére vonatkozó autonómiája alkalmazásában és biztosításában;

b) az istentiszteletek zavartalan és szabad tartásában, valamint az istentiszteleteken szolgálatot teljesítők és résztvevők védelmében;

c) a korábban tulajdonában lévő intézményeknek, anyagi, szellemi javainak visszaszerzésére való igényeiket, valamint a volt totalitárius rendszer által okozott sérelmek jogorvoslását célzó intézkedésekben;

d) az egyháztagok vallásos meggyőződése miatti üldöztetése, vagy meggyőződésük ellenére más vallásos közösség szertartásain való részvételre kényszerítése esetén.

(2) În cazul neasigurării acestor protecții constituționale, legale sau a celor prevăzute în tratatele internaționale, după epuizarea tuturor posibilităților legale autohtone, Biserica Reformată din România își rezervă dreptul, în cazuri motivate, de a se adresa și apela la ajutorul unor organizații ecumenice sau foruri internaționale.

ART. 13

Organul central de conducere și de reprezentare a Bisericii Reformate din România este Sinodul, cu sediul în municipiul Cluj-Napoca, str. I. C. Brătianu nr. 51-53.

**CAP. IX
Dispoziții finale**

ART. 14

Prezentul statut poate fi modificat sau completat cu o majoritate de două treimi din numărul voturilor exprimate de către membrii Sinodului.

ART. 15

Prezentul statut a fost adoptat la 5 decembrie 2007, în ședința a II-a din Sesiunea I a Sinodului Bisericii Reformate din România, deschisă la 12 februarie 2007 în Cluj-Napoca, și intră în vigoare în termen de 30 de zile de la publicare. La data intrării în vigoare a prezentului statut, Statutul Bisericii Reformate din România, aprobat de Prezidiul Marii Adunări Naționale a Republicii Populare Române prin *Decretul nr. 591 din 1 iunie 1949*, se abrogă.

(2) A fenti alkotmányos védelmek, vagy nemzetközi szerződésekben előírt kötelezettségekben foglaltak biztosításának elmulasztása esetén, az összes hazai törvény adta lehetőségek kimerítése után, indokolt esetben, az egyház igénybe veheti ökömenikus és más nemzetközi szervezetek segítségét.

13. §.

A Romániai Református Egyház országos központi vezető és képviseleti testülete a Zsinat, székhelye Kolozsvár, I. C. Brătianu u. 51-53. szám.

**IX. fejezet
Záró rendelkezések**

14. §.

Jelen alapjogszabály megváltoztatása vagy módosítása a Zsinat általános, kétharmados többségének határozatával történik.

15. §.

Jelen Statútumot 2007. december 5-én elfogadta a Romániai Református Egyház Zsinata 2007. február 12-én megnyitott I. ülészakának II. ülésén, életbe lép 30 nappal a közzététele után. A jelen Statútum életbe lépésének időpontjában a Romániai Református Egyház Statútuma, melyet a Román Népköztársaság Nagy Nemzetgyűlésének Elnöksége hagyott jóvá az 1949. június 1-én kelt 591. sz. dekretummal, érvényét veszti.

Jóváhagyta Románia Kormánya 2008. február 20-án, 186. sz. határozatával:

**HOTĂRĂRE nr. 186 din 20 februarie 2008
privind recunoașterea Statutului Bisericii Reformate din România**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, precum și al art. 49 alin. (2) și (3) din *Legea nr. 489/2006* privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor, Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

ART. 1

Se recunoaște Statutul Bisericii Reformate din România, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART. 2

Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă *Decretul nr. 591/1949* pentru aprobarea Statutului Bisericii Reformate din România, nepublicat, cu modificările și completările ulterioare.

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

Ministrul culturii și cultelor,
Adrian Iorgulescu

București, 20 februarie 2008.
Nr. 186.

Megjelent a Hivatalos Közlöny (Monitorul Oficial)
2008. március 5-i 171. számában.

ÉRTESÍTŐ

Kiadja az Erdélyi Református Egyházkerület Püspöki Hivatala
400079 Kolozsvár, I. C. Brătianu 51. Tel.: 0264-592453

Készült a Református Egyház Műszaki Munkaszolgálatánál
Sajtóközpontjának nyomdájában
ISSN - 0254-4458



Directia Generală Regională
a Finanțelor Publice - Brașov

ROMÂNIA
MINISTERUL FINANTELOR
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ
CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ

Seria A Nr. 1731003

Denumire/Nume si prenume:
PAROHIA REFORMATA DECEA

Domiciliul fiscal: JUD. ALBA, SAT DECEA COM. MIRĂSLĂU
Nr.170

Emitent

0000000000000000000000000876038050

A

Codul de înregistrare fiscală (C.I.F.):

8195510

Data atribuirii (C.I.F.):

06.03.1996

Data eliberării:

13.02.2025

**EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ
 PENTRU INFORMARE**

Carte Funciară Nr. 79004 Mirăslău

Cod verificare
 100208947051



A. Partea I. Descrierea imobilului

TEREN Intravilan

Adresa: Jud. Alba, UAT Mirăslău, Loc. Decea

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	79004	2.186	Teren neimprejmuit; imobil inregistrat in CF sporadic 71603;

B. Partea II. Proprietari și acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
22587 / 11/08/2025		
Registrul Cadastral al Imobilelor (UAT Mirăslău); Act Normativ Ig.7/1996 emis de Parlamentul Romaniei;		
B1	Se infiinteaza cartea funciara a imobilului 79004 ca urmare a finalizarii inregistrarii sistematice. Imobilul se gaseste in registrul cadastral al imobilelor sub numarul 7694.	A1
Act Administrativ nr. HCL NR 24, din 11/04/2017 emis de COMUNA MIRASLAU CONSILIUL LOCAL;		
B2	Se infiinteaza cartea funciara 71603 a imobilului cu numarul cadastral 71603/Miraslau, rezultat din dezmembrarea imobilului cu numarul cadastral 107 inregistrat in cartea funciara 71600;	A1
Act Administrativ nr. HCL NR. 24/2006, din 31/10/2006 emis de CONSILIUL LOCAL MIRASLAU;		
B3	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1 1) COMUNA MIRASLAU <i>OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 71600/Miraslau, inregistrata prin incheierea nr. 4627 din 31/10/2006;</i>	A1
B4	Intabulare, drept de ADMINISTRARE 1) CONSILIUL LOCAL MIRASLAU <i>OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 71600/Miraslau, inregistrata prin incheierea nr. 4627 din 31/10/2006;</i>	A1

C. Partea III. SARCINI .

Inscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

Punct început	X / Y	Punct sfârșit	X / Y	Lungime segment (m)
3	404.919,144 543.282,71	4	404.915,119 543.293,222	11.256
4	404.915,119 543.293,222	5	404.905,626 543.318,017	26.55
5	404.905,626 543.318,017	6	404.900,983 543.316,322	4.943
6	404.900,983 543.316,322	7	404.896,31 543.314,748	4.931
7	404.896,31 543.314,748	8	404.895,836 543.314,588	0.5
8	404.895,836 543.314,588	9	404.909,272 543.279,498	37.574
9	404.909,272 543.279,498	10	404.881,793 543.267,206	30.103
10	404.881,793 543.267,206	11	404.885,976 543.257,522	10.549
11	404.885,976 543.257,522	12	404.898,808 543.229,579	30.749
12	404.898,808 543.229,579	13	404.900,011 543.226,899	2.938
13	404.900,011 543.226,899	1	404.936,803 543.242,098	39.808

** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.

*** Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

Extrasul de carte funciară generat prin sistemul informatic integrat al ANCPİ conține informațiile din cartea funciară active la data generării. Acesta este valabil în condițiile prevăzute de art. 7 din Legea nr. 455/2001, coroborat cu art. 3 din O.U.G. nr. 41/2016, exclusiv în mediul electronic, pentru activități și procese administrative prevăzute de legislația în vigoare. Valabilitatea poate fi extinsă și în forma fizică a documentului, fără semnătură olografă, cu acceptul expres sau procedural al instituției publice ori entității care a solicitat prezentarea acestui extras.

Verificarea corectitudinii și realității informațiilor conținute de document se poate face la adresa www.ancpi.ro/verificare, folosind codul de verificare online disponibil în antet. Codul de verificare este valabil 30 de zile calendaristice de la momentul generării documentului.

Data și ora generării,

13/05/2026, 14:39

Acest document se eliberează gratuit pentru proprietarii imobilelor. Pentru alți solicitanți, costul extrasului este de 25 de lei la ghișeu, respectiv 20 de lei dacă este obținut online prin platforma <http://epay.ancpi.ro>

**STATUTUL ASOCIAȚIEI fără scop patrimonial ASOCIAȚIA CULTURALĂ ȘI
PENTRU DEZVOLTARE LOCALĂ DECEA.**

CAP. I. MEMBRII FONDATORI

Art. 1. Subscriși :

-GIURGIU TUNDE-RENATA, având cetățenie română, născută la 21.12.1984 în oraș Ocna Mures, jud. Alba, domiciliată în jud. Alba, comuna Miraslau, sat Decea, nr.199, posesoare a CI seria AX nr.544268 eliberat de SPCLEP Aiud la 11.12.2013, CNP 2841221013918, în calitate de membru,

-LITEAN TEODOR-ANDREI, de cetățenie română, născut la 04.04.1990 în municipiul Aiud, jud. Alba, domiciliat în jud. Alba, comuna Miraslau, sat Decea nr. 104.A posesor a CI seria AX nr.749879 eliberat de SPCLEP Aiud la 05.07.2019, CNP 1900404010379, în calitate de membru,

-SALCA ROXANA-ADRIANA, având cetățenie română, născută la 26.11.1994 în municipiul Aiud, jud. Alba, domiciliată în jud. Alba, comuna Miraslau, sat Decea nr. 208, posesoare a CI seria AX nr.549341 eliberat de SPCLEP Aiud la 31.01.2014, CNP 2941126010371, în calitate de membru,

De comun acord și-au manifestat voința în cadrul adunării generale de constituire din data de 29.06.2021 de a se asocia în cadrul unei asociații constituită în baza Ordonanței nr.26/2000, ca persoana juridică distinctă și patrimoniu propriu.

Este imputernicită de membrii fondatori consilier juridic HORVATH ANA VIOLETA, posesoare al CI seria AX, nr. 600230/24.04.2015, a efectua demersurile necesare înregistrării denumirii asociației, de a redacta actele necesare, de a semna cererea adresată instanței și de a depune actele necesare în vederea înregistrării asociației la Judecătoria Aiud în Registrul Asociațiilor, de a susține cauza înregistrării asociației, apoi de a depun și ridica sentința legalizată, certificatul de înregistrare, și va înregistra fiscal asociația.

CAP. II. DENUMIREA, SEDIUL, DURATA ASOCIAȚIEI

Art.2.Denumirea asociației reținută conform dovezi de disponibilitate este ASOCIAȚIA CULTURALĂ ȘI PENTRU DEZVOLTARE LOCALĂ DECEA .

Art.3.Sediul asociației este în jud. Alba, comuna Miraslau, sat Decea nr. 199. Sediul asociației va putea fi schimbat în orice altă localitate pe teritoriul României cu respectarea dispozițiilor legale.

Art.4.Durata asociației este nedeterminată.

CAP.III. PATRIMONIUL ȘI VENITURILE ASOCIAȚIEI

Art.5. Patrimoniul inițial al asociației este de 0 lei, iar sumele necesare cheltuielilor de constituire vor fi suportate de către membrii fondatori.

Art.5.2. Principalele venituri ale asociației vor fi formate din taxa de înscriere în asociație în cuantum de 10 lei pentru persoane fizice și 100 lei pentru persoane juridice și cotizația anuală a membrilor în cuantum de 10 lei pentru persoanele fizice și 100 lei pentru persoanele juridice.

asociației sau comunicarea personală a convocatorului cu 15 zile înainte de ședință. Convocatorul va conține : data, ora și locația ședinței, ordinea de zi și date privind convocarea pentru a doua ședință dacă prima nu se poate ține din lipsa cvorumului de prezență necesar.

Art.10. Adunarea Generală este legal constituită cu participarea majorității membrilor săi. În cazul în care majoritatea nu este întrunită la prima convocare pentru a doua convocare este necesară prezența a 1/2 din membrii asociației.

Art.11. În toate cazurile hotărârile se iau cu votul majorității simple a membrilor prezenți.

Art.12. Hotărârile luate în Adunarea Generală în condițiile prezentului statut sunt obligatorii chiar și pentru membrii care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

Art.13. Membru asociat poate fi orice persoană fizică sau juridică care are capacitatea de exercițiu și folosință în deplinatetea lor, este rezident, a prezentat și înregistrat cererea de aderare la Președintele asociației, a achitat taxa de înscriere, și declară că aderă la Statutul și Actul Constitutiv al asociației. În termen de maxim 15 zile de la înregistrarea cererii de aderare, Președintele asociației este obligat să se pronunțe asupra acesteia.

Art.14. Membrul asociat care, într-o anumită problemă supusă hotărârii adunării generale, este interesat personal sau prin soțul său, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

Art.15. Membrul asociat care încalcă dispozițiile art.14 este răspunzător de daunele cauzate asociației dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

Art.16. Hotărârile luate de adunarea generală în limitele legii, ale actului constitutiv și ale statutului sunt obligatorii chiar și pentru membrii asociației care nu au luat parte la adunarea generală sau au votat împotriva, și au cerut să se consemneze opoziția lor în cadrul procesului verbal de ședință.

Art.17. Hotărârile adunării generale, contrare legii, actului constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii asociației care nu au luat parte la adunarea generală sau care au votat împotriva și au cerut să se însereze aceasta în procesul-verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

Art.18. Cererea de anulare se soluționează de către Judecătoria în circumscripția căreia asociația își are sediul. Hotărârea instanței este supusă numai recursului.

Art.19. Drepturile membrilor asociației sunt:

- dreptul de a alege și de a fi ales în toate organele de conducere ale asociației ;
- dreptul de a participa personal în toate cazurile în care se discută și urmează a se lua o hotărâre cu privire la activitatea sa;
- dreptul de a folosi, în condițiile stabilite de asociației, împreună cu membrii săi toate dotările asociației ;
- dreptul de a contesta sancțiunile primite, în termen de 15 zile de la comunicarea lor, sub sancțiunea decăderii din acest drept;
- dreptul de a-și exprima liber punctul de vedere, precum și de a critica deciziile organelor de conducere ale asociației ;
- de a ocupa funcții în conducerea asociației ;
- dreptul de vot în adunarea generală;

- urmărește încasarea taxelor și a cotizațiilor,
- asigură și organizează desfășurarea activității contabile a asociației, depunerea și achitarea declarațiilor care instituțiile statului.
- acceptă donațiile și legatele făcute asociației,
- dezbate și aprobă organigrama cu personalul salariat al asociației
- întocmește proiectul de buget și administrează patrimoniul asociației;
- prezintă anual adunării generale, spre aprobare, raportul său de activitate și de gestiune;
- stabilește remunerațiile lunare ale personalului salariat al asociației.

Art.26. Președintele asociației are specimen unic de semnătură în bancă.

Art.27. Membrul asociației nemulțumit de deciziile Președintelui le poate ataca în Adunarea Generală a Asociației. Conform art. 23 din O 26/2000, deciziile Consiliului Director -Președintelui, contrare legii, actului constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre asociați în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre decizie sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

CAP.VI. CONTROLUL FINANCIAR – CENZORUL

Art.28. Dacă asociația va avea peste 15 membrii, este obligatoriu alegerea unui cenzor., iar cand asociatia va avea peste 100 membrii, se impune alegerea unei Comisii de Cenzori. In acest caz, regulile generale de organizare și funcționare ale acestei Comisii de cenzori se aprobă de adunarea generală, o data cu alegerile membrilor Comisiei. Comisia de cenzori își va elabora un regulament intern de funcționare.

Art.29. Cenzorii sunt remunerați cu o indemnizație fixă, determinată de adunarea generală care i-a numit.

Art.30. În acest caz adunarea generală nu va putea aproba bilanțul și contul de profit și pierderi dacă acestea nu sunt însoțite de raportul Comisiei de Cenzori.

CAP.VII. DIZOLVAREA, LICHIDAREA ȘI DISTRIBUIREA PATRIMONIULUI

Art.31. Dizolvarea înseamnă desființarea asociației și poate avea loc prin trei modalități juridice:

- a) de plin drept;
- b) prin hotărâre judecătorească, sau după caz
- c) prin hotărârea adunării generale a asociației.

Art.32. Dizolvarea de plin drept are loc în următoarele situații:

- a) împlinirea duratei pentru care a fost constituită;
- b) realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- c) imposibilitatea constituirii adunării generale în conformitate cu statutul asociației, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, adunarea generală sau, după caz,
- d) reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit timp de 3 luni.

Art.33. Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătoreiei în a cărei circumscripție se află sediul asociației, la cererea oricărei persoane interesate.



Directia Generala Regenerarea
si Fructificarea Padurilor - Brasov

Seria A Nr. 1506816

ROMÂNIA
MINISTERUL FINANTELOR
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ
CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ

Denumire/Nume și prenume:
ASOCIATIA CULTURALĂ ȘI PENTRU DEZVOLTARE LOCALĂ DECEA

Domiciliul fiscal: JUD. ALBA, SAT DECEA COM. MIRĂSLĂU
Nr.199

Emitent

000000000000000000286679335

A

Codul de înregistrare fiscală (C.I.F.):

Data atribuirii (C.I.F.):

Data eliberării:

44942760

22.09.2021

22.09.2021

Cod M.F.P. 14.13.20.99/2



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA MIRASLĂU
PRIMAR

Localitatea Miraslău, str. Principală, nr. 283,
C.I.F. 4562214 Cod poștal 517470 tel/fax. 0358/405066, 0358/405065
E-mail primaria.miraslau@yahoo.com Web: www.primariamiraslau.ro

Nr. 2172 / 14.05.2026

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind rectificarea nr. 1 a bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2026

Consiliul Local al comunei Mirăslău, județul Alba, întrunit în ședință publică ordinară, în data de 19 mai 2026,

Analizând temeiurile juridice :

Referatul de aprobare nr. 2171/ 14.05.2026 al dl. Primar al Comunei Mirăslău,
Raportul de specialitate nr. 2166/ 14.05.2026 elaborat de Expert contabil,
Rapoartele de avizare, consultative ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al Comunei Mirăslău,

În temeiul dispozițiilor art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. (d), alin. (3), lit. e), alin. 7, lit. h, art. 136, art. 139 alin. (1), art. 154 alin. (1) și alin. (2), art. 196 alin. (1) și art. 243 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 *privind Codul Administrativ*, propun spre **aprobare Consiliului Local al Comunei Mirăslău Proiectul de Hotărâre** privind rectificarea nr. 1 a bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2026

Prezentul proiect de hotărâre:

➤ a fost întocmit cu respectarea prevederilor **art. 136 alin. (8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;**

➤ a fost avizat de legalitate în conformitate cu prevederile **art. 243 alin. 1 lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;**

➤ va fi transmis în vederea întocmirii raportului de specialitate, în conformitate cu prevederile **art. 136 alin. 3 lit. a și art. 136 alin. 4-5 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: Compartimentului/Serviciului** din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Local al UAT Mirăslău

➤ va fi transmis în vederea avizării, în conformitate cu prevederile **art. 136 alin. 3 lit. b și art. 136 alin. 4-6 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare** către următoarele comisii de specialitate:

Avizul favorabil al comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local al Comunei Mirăslău pentru Programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, amenajarea teritoriului și urbanism, realizarea lucrărilor publice, ecologie, protecția mediului înconjurător, gospodărire comunală servicii și comerț

Avizul favorabil al comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local al Comunei Mirăslău pentru Administrație publică, juridică, disciplină, relații cu publicul, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor

Avizul favorabil al comisiei de specialitate a Consiliului Local al Comunei Mirăslău pentru Învățământ, sănătate și familie, muncă, protecție socială, cultură, culte, activități sportive și de agrement;

Având în vedere:

Prevederile Legii nr. 43/2026- Legea bugetului de stat pe anul 2026;

Prevederile art. 19 alin. (1) lit. a), art. 20 ali. (1) lit. a), art. 25 lit. g), art. 27, art. 39 alin. (6) și (8), art. 41 din Legea nr. 273/2006 - Legea finanțelor publice locale cu modificările și completările ulterioare;

Legea 214/2025 pentru aprobarea O.U.G. nr. 75/2024 privind reglementarea etichetării cheltuielilor bugetare și cheltuielilor fiscale pentru bugetarea verde,

Bugetelor instituțiilor și serviciilor publice finanțate integral sau parțial din bugetul local pe anul 2026;

Potrivit prevederilor art.19 alin.(2), ale art.20 alin.(1) lit.c), ale art.49 alin.(1) – (3) și (5) - (6) și ale art.50 alin.(1) și alin.(2) lit.b) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.87, alin.(3), art.88, art.196 alin.(1) lit.a) și art. 243 alin. (1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, adoptă următoarea

HOTĂRÂRE

Art. 1 Se aprobă **rectificarea nr. 1** a bugetului local de venituri și cheltuieli al Comunei Mirăslău pe anul 2026, conform anexei nr. 1.

Art. 2. Se aprobă rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli al Comunei Mirăslău pe anul 2026, Rectificare nr. 1 conform anexei nr. 2 privind completarea planului de **investiții și surse de finanțare** pe anul 2026.

Art. 3. Se aprobă raportul privind rezultatele etichetării cheltuielilor bugetare, detaliat pe capitole și surse de finanțare, conform anexei nr. 3

Art. 4. Primarul Comunei Mirăslău, prin aparatul de specialitate răspunde de ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Art. 5. Secretarul General al UAT , va comunica prezenta instituțiilor, autorităților și persoanelor interesate, afișare pe pagina de internet primariamiraslau.ro

Art. 6. Prezenta hotărâre poate fi atacată de către cei interesați la instanța de Contencios Administrativ în condițiile Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;

Mirăslău, la 14 mai 2026

Initiator
Primar,
Mărginean Aurel



Avizat pentru legalitate,
Secretar General
Vîlcu Andreea-Maria



**BUGETUL LOCAL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI
PE ANUL 2026**

Rectificarea nr. 1

Denumire indicatori	Cod rând	Prevederi bugetare inițiale	Prevederi bugetare rectificate	Influențe +,-
TOTAL VENITURI	0001	14.666,41	15.716,28	1.049,87
Impozit pe cladiri de la persoane fizice	07020101	96,00	358,00	262,00
Impozit si taxa pe cladiri de la persoane juridice	07020102	37,00	87,00	50,00
Impozit pe terenuri de la persoane fizice	07020201	211,00	500,87	289,87
Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local	370203	-83,50	-655,37	-571,87
Varsaminte din sectiunea de functionare	370204	83,50	655,37	571,87
Sume aferente investitiilor din Fondul pentru modernizare	430247	1.519,00	1.967,00	448,00

mii lei

Denumire indicatori	Cod rând	Prevederi bugetare inițiale	Prevederi bugetare rectificate	Influențe +,-
CHELTUIELI TOTAL	5002	19.817,28	21.003,28	1.186,00
TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	20	4.996,50	5.026,50	30,00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	71	11.268,42	12.424,42	1.156,00

mii lei


DETALIEREA CHELTUIELILOR PE CAPITOLE

1. AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE	5102	4.476,28	4.607,28	131,00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	71	599,02	730,02	131,00
2. INVĂȚĂMÂNT	6502	594,00	619,00	25,00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	71	356,00	381,00	25,00
3. TRANSPORTURI	8402	6.165,65	7.195,65	1.030,00
				Pag.1/2

TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	20	150,00	180,00	30,00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	71	6.015,65	7.015,65	1.000,00

Initiator,
Primar

Marginean Aurel



Avizeaza pentru legalitate.

Secretar General

Vilcu Andreea-Maria



PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE
 PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE AN 2026
 RECTIFICARE BUGET NR. 1

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	III	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2025	PROGRAM 2026	ESTIMARI 2027	ESTIMARI 2028	ESTIMARI 2029
0	I	2=3+...+7	3,00	4,00	5,00	6,00	7,00
1. Total surse de finanțare	I	31634,22	15715,04	15919,18	0,00	0,00	0,00
<i>02 Buget local</i>	II	<i>31634,22</i>	<i>15715,04</i>	<i>15919,18</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
din care:	I	<i>31634,22</i>	<i>15715,04</i>	<i>15919,18</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
II	II	<i>31634,22</i>	<i>15715,04</i>	<i>15919,18</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>58 Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile afărate cadrului financiar 2014-2020</i>	I	<i>1799,31</i>	<i>0,31</i>	<i>1799,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
II	II	<i>1799,31</i>	<i>0,31</i>	<i>1799,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>60 Proiecte cu finanțare din sumele reprezentând asistența financiară nerambursabilă aferenta PNRR</i>	I	<i>568,28</i>	<i>0,23</i>	<i>568,05</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
II	II	<i>568,28</i>	<i>0,23</i>	<i>568,05</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>61 Proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de imprumuturi a PNRR</i>	I	<i>2284,68</i>	<i>1156,97</i>	<i>1127,71</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
II	II	<i>2284,68</i>	<i>1156,97</i>	<i>1127,71</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>71 Active nefinanciare</i>	I	<i>26981,95</i>	<i>14557,53</i>	<i>12424,42</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
II	II	<i>26981,95</i>	<i>14557,53</i>	<i>12424,42</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>07 Credite interne</i>	I	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
II	II	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>58 Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile afărate cadrului financiar 2014-2020</i>	I	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
II	II	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>71 Active nefinanciare</i>	I	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
II	II	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
A. Obiective [proiecte] de investiții în continuare	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL GENERAL	I	24482,65	14454,13	10028,52	0,00	0,00	0,00
II	II	24482,65	14454,13	10028,52	0,00	0,00	0,00
<i>02 Buget local</i>	I	<i>24482,65</i>	<i>14454,13</i>	<i>10028,52</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
din care:	II	<i>24482,65</i>	<i>14454,13</i>	<i>10028,52</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>58 Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile afărate cadrului financiar 2014-2020</i>	I	<i>1799,31</i>	<i>0,31</i>	<i>1799,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
II	II	<i>1799,31</i>	<i>0,31</i>	<i>1799,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>60 Proiecte cu finanțare din sumele reprezentând asistența financiară nerambursabilă aferenta PNRR</i>	I	<i>568,28</i>	<i>0,23</i>	<i>568,05</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
II	II	<i>568,28</i>	<i>0,23</i>	<i>568,05</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

mii lei -

61	Proiecte cu finantare din sumele aferente componentei de imprumuturi a PNRR	I	2284,68	1156,97	1127,71	0,00	0,00	0,00
71	Active nefinanciare	II	2284,68	1156,97	1127,71	0,00	0,00	0,00
I		I	24482,65	14454,13	10028,52	0,00	0,00	0,00
II		II	24482,65	14454,13	10028,52	0,00	0,00	0,00
I		I	3877,96	1598,18	2279,78	0,00	0,00	0,00
II		II	568,28	0,23	568,05	0,00	0,00	0,00
I		I	568,28	0,23	568,05	0,00	0,00	0,00
II		II	2284,68	1156,97	1127,71	0,00	0,00	0,00
I		I	2284,68	1156,97	1127,71	0,00	0,00	0,00
II		II	1025,00	440,98	584,02	0,00	0,00	0,00
I		I	1025,00	440,98	584,02	0,00	0,00	0,00
II		II	1025,00	440,98	584,02	0,00	0,00	0,00
I		I	1025,00	440,98	584,02	0,00	0,00	0,00
II		II	3802,00	260,15	3541,85	0,00	0,00	0,00
I		I	3802,00	260,15	3541,85	0,00	0,00	0,00
II		II	3802,00	260,15	3541,85	0,00	0,00	0,00
I		I	3802,00	260,15	3541,85	0,00	0,00	0,00
II		II	3802,00	260,15	3541,85	0,00	0,00	0,00
I		I	1886,96	78,96	1808,00	0,00	0,00	0,00
II		II	1799,31	0,31	1799,00	0,00	0,00	0,00
I		I	1799,31	0,31	1799,00	0,00	0,00	0,00
II		II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I		I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II		II	87,65	78,65	9,00	0,00	0,00	0,00
I		I	87,65	78,65	9,00	0,00	0,00	0,00
II		II	949,00	0,00	949,00	0,00	0,00	0,00
I		I	949,00	0,00	949,00	0,00	0,00	0,00
II		II	850,31	0,31	850,00	0,00	0,00	0,00
I		I	850,31	0,31	850,00	0,00	0,00	0,00
II		II	87,65	78,65	9,00	0,00	0,00	0,00
I		I	87,65	78,65	9,00	0,00	0,00	0,00
II		II	19568,00	13674,35	5893,65	0,00	0,00	0,00
I		I	19568,00	13674,35	5893,65	0,00	0,00	0,00
II		II	10200,00	6467,07	3732,93	0,00	0,00	0,00
I		I	10200,00	6467,07	3732,93	0,00	0,00	0,00
II		II	9368,00	7207,28	2160,72	0,00	0,00	0,00
I		I	9368,00	7207,28	2160,72	0,00	0,00	0,00

Modernizare infrastructură rutieră în comuna Mirăslău, județul Alba	II	9368,00	7207,28	2160,72	0,00	0,00	0,00
07 Credite interne	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
58 Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Obiective (proiecte) de investiții noi							
TOTAL GENERAL							
1. Total surse de finanțare	I	1131,00	0,00	1131,00	0,00	0,00	0,00
II	II	1131,00	0,00	1131,00	0,00	0,00	0,00
02 Buget local	I	1131,00	0,00	1131,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	1131,00	0,00	1131,00	0,00	0,00	0,00
51.02 Transferuri de capital	I						
II	II						
55 Transferuri interne	I						
II	II						
56 Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile postaderare	I						
II	II						
58 Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61 Proiecte cu finantare din sumele aferente componentei de imprumuturi a PNRR	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II	II	1131,00	0,00	1131,00	0,00	0,00	0,00
75 Fond National de Dezvoltare	I	1131,00	0,00	1131,00	0,00	0,00	0,00
II	II						
*) Detalierea titlurilor pe articole/alineate se va face potrivit clasificatiei bugetare, după caz.							
5102 Autorități publice și acțiuni externe							
71 Active nefinanciare	I	131,00	0,00	131,00	0,00	0,00	0,00
II	II	131,00	0,00	131,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare 51020103 710101	I	131,00	0,00	131,00	0,00	0,00	0,00
II	II	131,00	0,00	131,00	0,00	0,00	0,00
Racordare la rețeaua electrică Stații de încărcare vehicule electrice în localitatea Miraslau, Com. Miraslau, județul Alba	II	131,00	0,00	131,00	0,00	0,00	0,00
8402 Transporturi							
71 Active nefinanciare	I	1000,00	0,00	1000,00	0,00	0,00	0,00
II	II	1000,00	0,00	1000,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare 84020301 7103	I	1000,00	0,00	1000,00	0,00	0,00	0,00
II	II	1000,00	0,00	1000,00	0,00	0,00	0,00
Reparatie Capitala Strada Principala localitatea Decea, Com. Miraslau, jud. Alba	II	1000,00	0,00	1000,00	0,00	0,00	0,00
C. Alte cheltuieli de investiții							
TOTAL GENERAL							
1. Total surse de finanțare	I	1368,30	103,40	1264,90	0,00	0,00	0,00
II	II	1368,30	103,40	1264,90	0,00	0,00	0,00
02 Buget local	I	1368,30	103,40	1264,90	0,00	0,00	0,00
din care:	II	1368,30	103,40	1264,90	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	1368,30	103,40	1264,90	0,00	0,00	0,00
II	II	1368,30	103,40	1264,90	0,00	0,00	0,00

a. Achiziții Imobile						
TOTAL GENERAL						
1. Total surse de finanțare						
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Buget local						
din care:						
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare						
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b. dotări independente						
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL GENERAL						
1. Total surse de finanțare						
	I	40,00	0,00	40,00	0,00	0,00
	II	40,00	0,00	40,00	0,00	0,00
02 Buget local						
din care:						
	I	40,00	0,00	40,00	0,00	0,00
	II	40,00	0,00	40,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare						
	I	40,00	0,00	40,00	0,00	0,00
	II	40,00	0,00	40,00	0,00	0,00
5102 Autorități publice și acțiuni externe						
71 Active nefinanciare						
	I	5,00	0,00	5,00	0,00	0,00
	II	5,00	0,00	5,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare 51020103 710130						
	I	5,00	0,00	5,00	0,00	0,00
	II	5,00	0,00	5,00	0,00	0,00
Software						
7002 Servicii publice și dezvoltare locală						
71 Active nefinanciare						
	I	35,00	0,00	35,00	0,00	0,00
	II	35,00	0,00	35,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare 700250 710130						
	I	35,00	0,00	35,00	0,00	0,00
	II	35,00	0,00	35,00	0,00	0,00
Registrul Electronic National al Nomenclaturilor Stradale						
c. cheltuieli aferente studiilor de fezabilitate și alte studii						
TOTAL GENERAL						
1. Total surse de finanțare						
	I	1328,30	103,40	1224,90	0,00	0,00
	II	1328,30	103,40	1224,90	0,00	0,00
02 Buget local						
din care:						
	I	1328,30	103,40	1224,90	0,00	0,00
	II	1328,30	103,40	1224,90	0,00	0,00
58 Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile						
aferentele cadrului financiar 2014-2020						
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare						
	I	1328,30	103,40	1224,90	0,00	0,00
	II	1328,30	103,40	1224,90	0,00	0,00
5102 Autorități publice și acțiuni externe						
71 Active nefinanciare						
	I	10,00	0,00	10,00	0,00	0,00
	II	10,00	0,00	10,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare 51020103 710130						
Strategia Nationala Anticoruptie a comunei Miraslau, jud. Alba						
	I	10,00	0,00	10,00	0,00	0,00
	II	10,00	0,00	10,00	0,00	0,00
6502 Învățământ						
71 Active nefinanciare						
	I	381,00	0,00	381,00	0,00	0,00
	II	381,00	0,00	381,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare 65020302 710130						
DT Reabilitare Școala Gimnazială Mirăslău, com. Mirăslău, jud. Alba						
	I	381,00	0,00	381,00	0,00	0,00
	II	381,00	0,00	381,00	0,00	0,00
6702 Cultura și recreere și religie						
71 Active nefinanciare						
	I	255,00	0,00	255,00	0,00	0,00
	II	255,00	0,00	255,00	0,00	0,00

71 Active nefinanciare 67020501 710130	I	45,00	0,00	45,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DT Amenajare teren multisport localitatea Decea, Com. Miraslau, jud Alba	II	45,00	0,00	45,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare 67020307 710130	I	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DT Modernizare Cămin Cultural în localitatea Lopadea Veche, comuna Mirăslău, jud. Alba	II	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare 67020503 710130	I	10,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DT Amenajare teren de agrement în localitatea Decea, comuna Mirăslău, jud. Alba	II	10,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7002 Servicii publice si dezvoltare locala		475,30	71,40	403,90	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare 700206 710130	I	475,30	71,40	403,90	0,00	0,00	0,00	0,00
Realizare noi capacități de stocare a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsum - Comuna Mirăslău, Județul Alba	II	475,30	71,40	403,90	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare 700207 710130	I	121,00	0,00	121,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DT Deviere conductă magistrală gaz metan în localitatea Decea, Comuna Mirăslău, Județul Alba	II	121,00	0,00	121,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare 700250 710130	I	18,30	0,00	18,30	0,00	0,00	0,00	0,00
DT Deviere conductă magistrală gaz metan în localitatea Decea, Comuna Mirăslău, Județul Alba	II	18,30	0,00	18,30	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare 700250 710130	I	215,00	71,40	143,60	0,00	0,00	0,00	0,00
Transpunere Plan Urbanistic General, Comuna Miraslau, Județul Alba, în format GIS	II	215,00	71,40	143,60	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare 700250 710130	I	121,00	0,00	121,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Elaborare strategie de dezvoltare locală a comunei Mirăslău, Comuna Mirăslău, jud. Alba	II	121,00	0,00	121,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8302 Agricultură, Silvicultură, Piscicultură și Vânătoare		85,00	32,00	53,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	85,00	32,00	53,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare 83020330 710130	II	85,00	32,00	53,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amenajament Silvic Comuna Mirăslău, jud. Alba	I	85,00	32,00	53,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8402 Transporturi	II	85,00	32,00	53,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	122,00	0,00	122,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare 84020301 710130	II	122,00	0,00	122,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reparație capitală strada Principală, localitatea Decea, Comuna Miraslau, Județul Alba	I	91,00	0,00	91,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare 84020301 710130	II	91,00	0,00	91,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PT Modernizare infrastructură locală la nivelul comunei Mirăslău în satele componente Mirăslău și Decea, Județul Alba	I	31,00	0,00	31,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	31,00	0,00	31,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Initiator,
Primar
Marginean Aurel

Avizeaza pentru legalitate,
Secretar General
Vilcu Andreea-Maria

JUDEȚUL : ALBA

Anexa nr. 3 la PH Nr. 2172 / 14.05.2026

Unitatea/subdiviziunea administrativ - teritorială: COMUNA MIRAS

Formular: 23 - 01

Raportul privind rezultatele etichetării cheltuielilor bugetare, detaliat pe capitole și surse de finanțare

Rectificare Buget Nr. 1

Nr. crt. / Capitol bugetare	Denumire capitol - obiectiv - etichetare	Valoare an curent	surse de finanțare				%	Buget FEN % (08D)
			Buget local (02A)	Credite externe (06B)	Credite interne (07C)	%		
I.	TOTAL Cheltuieli investitii	15919	15919,18			100%		
	- verde	15474	15473,58			100%		
	- maro							
	- mixt							
	- neutru							
	- neetichetat	445,6	445,6			100%		
51.02	Total Autoritati publice si actiuni externe:	2425,8	2425,78			100%		
	- verde	2410,8	2410,78			100%		
	- maro							
	- mixt							
	- neutru							
	- neetichetat	15	15			100%		
1.	Eficientizare energetica	2279,8	2279,78					
	- verde	2279,8	2279,78			100%		
	- maro							

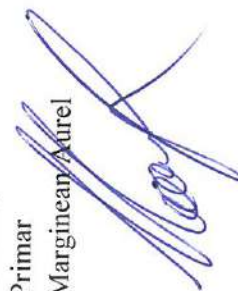
- mii lei -

4.	Registrul Electronic Nat	35	35	100%					
	- verde								
	- maro								
	- mixt								
	- neutru								
	- neetichetat	35	35	100%					
5.	Realizare noi capacități	121	121	100%					
	- verde								
	- maro								
	- mixt								
	- neutru								
	- neetichetat	121	121	100%					
6.	DT Deviere conductă m	18,3	18,3	100%					
	- verde	18,3	18,3	100%					
	- maro								
	- mixt								
	- neutru								
	- neetichetat								
7.	Transpunere Plan Urban	143,6	143,6	100%					
	- verde								
	- maro								
	- mixt								
	- neutru								
	- neetichetat	143,6	143,6	100%					
8.	Elaborare strategie de c	121	121	100%					
	- verde								
	- maro								
	- mixt								
	- neutru								
	- neetichetat	121	121	100%					

83.02	Total Agricultură, silvicultură, piscicultură și vanatoare :	53	53	100%				
	- verde	53	53	100%				
	- maro							
	- mixt							
	- neutru							
	- neetichetat							
1.	Amenajament Silvic Cor	53	53	100%				
	- verde	53	53	100%				
	- maro							
	- mixt							
	- neutru							
	- neetichetat							
84.02	Total Transporturi :	7015,7	7015,65	100%				
	- verde	7015,7	7015,65	100%				
	- maro							
	- mixt							
	- neutru							
	- neetichetat							
1.	Modernizare DC 81 Lop	3732,9	3732,93	100%				
	- verde	3732,9	3732,93	100%				
	- maro							
	- mixt							
	- neutru							
	- neetichetat							
2.	Modernizare infrastruct	2160,7	2160,72	100%				
	- verde	2160,7	2160,72	100%				
	- maro							

	- mixt								
	- neutru								
	- neetichetat								
3.	Reparație capitală strad	91	91	100%	91	100%			
	- verde	91	91	100%					
	- maro								
	- mixt								
	- neutru								
	- neetichetat								
4.	PT Modernizare infrastr	31	31	100%	31	100%			
	- verde	31	31	100%					
	- maro								
	- mixt								
	- neutru								
	- neetichetat								
5.	Reparație Capitala Strad	1000	1000	100%	1000	100%			
	- verde	1000	1000	100%					
	- maro								
	- mixt								
	- neutru								
	- neetichetat								

Initiator,
Primar
Marginean Aurel



Avizeaza pentru legalitate,
Secretar General
Vilcu Andreea-Maria





ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA MIRASLĂU
PRIMAR

Localitatea Miraslău, str. Principală, nr. 283,
C.I.F. 4562214 Cod poștal 517470 tel/fax. 0358/405066, 0358/405065
E-mail primaria.miraslau@yahoo.com Web: www.primariamiraslau.ro

Nr. 2173 / 14.05.2026

PROIECT DE HOTĂRÂRE
aprobarea majorării sumei utilizate din excedentul bugetului local
ca sursă de finanțare a cheltuielilor secțiunii de dezvoltare în anul 2026

*Consiliul Local al Comunei Mirăslău, județul Alba, întrunit în ședință publică
extraordinară, în data de 19 mai 2026,*

Analizând temeiurile juridice :

Referatul de aprobare nr. 2174/ 14.05.2026 al dl. Primar al Comunei Mirăslău,
Raportul de specialitate nr. 2165/ 14.05.2026 elaborat de Expert contabil,
Rapoartele de avizare, consultative ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului
Local al Comunei Mirăslău,

În temeiul dispozițiilor art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. (d), alin. (3), lit. e), alin. 7, lit. h,
art. 136, art. 139 alin. (1), art. 154 alin. (1) și alin. (2), art. 196 alin. (1) și art. 243 alin. (1) lit. a) din
Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 *privind Codul Administrativ*,

Prezentul proiect de hotărâre:

➤ a fost întocmit cu respectarea prevederilor **art. 136 alin. (8) din OUG nr. 57/2019**
privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

➤ a fost avizat de legalitate în conformitate cu prevederile **art. 243 alin. 1 lit. a din O.U.G. nr.**
57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

➤ va fi transmis în vederea întocmirii raportului de specialitate, în conformitate cu prevederile
art. 136 alin. 3 lit. a și art. 136 alin. 4-5 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu
modificările și completările ulterioare: Compartimentului/Serviciului din cadrul aparatului de
specialitate al Consiliului Local al UAT Mirăslău

➤ va fi transmis în vederea avizării, în conformitate cu prevederile **art. 136 alin. 3 lit. b și art.**
136 alin. 4-6 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările
ulterioare către următoarele comisii de specialitate:

Avizul favorabil al comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local al Comunei Mirăslău
pentru Programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și
privat al comunei, agricultură, amenajarea teritoriului și urbanism, realizarea lucrărilor publice,
ecologie, protecția mediului înconjurător, gospodărire comunală servicii și comerț

Avizul favorabil al comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local al Comunei Mirăslău
pentru Administrație publică, juridică, disciplină, relații cu publicul, apărarea ordinii publice,
respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor

Avizul favorabil al comisiei de specialitate a Consiliului Local al Comunei Mirăslău pentru Învățământ, sănătate și familie, muncă, protecție socială, cultură, culte, activități sportive și de agrement;

Având în vedere:

Prevederile Legii nr. 43/2026- Legea bugetului de stat pe anul 2026;

Prevederile art. 19 alin. (1) lit. a), art. 20 ali. (1) lit. a), art. 25 lit. g), art. 27, art. 39 alin. (6) și (8), art. 41 din Legea nr. 273/2006 - Legea finanțelor publice locale cu modificările și completările ulterioare;

Legea 214/2025 pentru aprobarea O.U.G. nr. 75/2024 privind reglementarea etichetării cheltuielilor bugetare și cheltuielilor fiscale pentru bugetarea verde,

Bugetelor instituțiilor și serviciilor publice finanțate integral sau parțial din bugetul local pe anul 2026;

Potrivit prevederilor art.19 alin.(2), ale art.20 alin.(1) lit.c), ale art.49 alin.(1) – (3) și (5) - (6) și ale art.50 alin.(1) și alin.(2) lit.b) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.87, alin.(3), art.88, art.196 alin.(1) lit.a) și art. 243 alin. (1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, adoptă următoarea

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se aprobă aprobarea majorarea sumei utilizate din excedentul bugetului local ca sursă de finanțare a cheltuielilor secțiunii de dezvoltare în anul 2026.

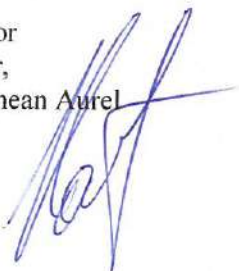
Art. 2. Primarul Comunei Mirăslău, prin aparatul de specialitate răspunde de ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Art. 3. Secretarul General al UAT , va comunica prezenta instituțiilor, autorităților și persoanelor interesate, afișare pe pagina de internet primariamiraslau.ro

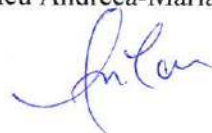
Art. 4. Prezenta hotărâre poate fi atacată de către cei interesați la instanța de Contencios Administrativ în condițiile Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;

Mirăslău, la 14 mai 2026

Initiator
Primar,
Mărginean Aurel



Avizat pentru legalitate,
Secretar General
Vîlcu Andreea-Maria





ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA MIRASLĂU

Localitatea Miraslău, str. Principală, nr. 283,
C.I.F. 4562214 Cod poștal 517470 tel/fax. 0358/405066, 0358/405065
E-mail primaria.miraslau@yahoo.com Web: www.primariamiraslau.ro

Nr. 2174 / 14.05.2026

REFERAT DE APROBARE

la Proiectul de hotărâre
privind aprobarea majorării sumei utilizate din excedentul bugetului local
ca sursă de finanțare a cheltuielilor secțiunii de dezvoltare în anul 2026

În conformitate cu prevederile art.58 al.1 lit. a din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare, privind utilizarea Excedentului din anii precedenți ca sursă de finanțare a cheltuielilor secțiunii de dezvoltare;

Vă supun atenției necesitatea majorării sumei utilizate din excedentului anilor precedenți cu 136.130 lei limita sumei utilizate după majorare fiind de 5.287.000 lei ca sursă de finanțare a cheltuielilor secțiunii de dezvoltare în anul bugetar 2026.

Ordonator principal de credite,
Mărginean Aurel

Raport de specialitate nr. 2165/ 14.05.2026
la Proiectul de hotărâre
privind aprobarea majorării sumei utilizate din excedentul bugetului local
ca sursă de finanțare a cheltuielilor secțiunii de dezvoltare în anul 2026

În conformitate cu prevederile art.58 al.1 lit. a din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare, privind utilizarea Excedentului din anii precedenți ca sursă de finanțare a cheltuielilor secțiunii de dezvoltare;

La inițiativa domnului primar,

Vă supun atenției necesitatea majorării sumei utilizate din excedentului anilor precedenți cu 136.130 lei limita sumei utilizate după majorare fiind de 5.287.000 lei ca sursă de finanțare a cheltuielilor secțiunii de dezvoltare în anul bugetar 2026.

Expert contabil,
Daniel Litan